DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W WARSZAWIE

Warszawa, dnia 1 lipca 1958 r. Nr 5 Poz. 33—44

TREŚĆ:

Poz. 33.

UCHWAŁA Nr XIV/60

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
z dnia 20 maja 1958 r.

w sprawie: rozpatrzenia sprawozdania z wykonania wojewódzkiego planu gospodarczego i budżetu w I kw. 1958 r.

Prezydium Woj. Rady Narodowej po rozpatrzeniu sprawozdań z wykonania planu gospodarczego i budżetu za I kw. br. stwierdza co następuje:

Budżet został zrealizowany po stronie dochodów w 23,2%, zaś po stronie wydatków w 21,3%. Ogólnie biorąc realizacja dochodów budżetowych za I kw. br. wypadła słabiej niż za taki sam okres roku ubiegłego, ale tylko dlatego, że w niższym stopniu została przekazana dotacja wyrównawcza. Plan dochodów własnych został wykonany o 2% lepiej niż w roku ubiegłym za ten sam okres. Kredyty na wydatki budżetowe w stosunku do planu zostały wykonane prawie na poziomie tego samego okresu roku ubiegłego. Lepiej zostały wykorzystane kredyty na inwestycje scentralizowane o 1,6%.

W I kw. br. gospodarka nasza wykazuje się następującymi osiągnięciami:

W zakresie przemysłu.

Wartość produkcji globalnej wg. cen porównywalnych wzrosła o 3,4% —

w tym produkcja chałupnicza	o	32,9%
— produkcja obuwia wzrosła	o	46,7%
w tym obuwia dziecięcego	o	33,6%

Średnia płaca w państwowym przemyśle terenowym wykonana została w 109% przy wykonaniu produkcji w 109,1%, przy czym wydajność na 1 pracownika produkcyjnego osiągnęła 111,4% i wzrosła do analogicznego okresu 1957 r. o 16,8%.

W zakresie rolnictwa

Skup 4 zbóż z gospodarki chłopskiej wzrósł o 11,1%, żywca rzeźnego ogółem o 50,7%, — skup mleka o 36,8%.

W zakresie obrotu towarowego.

Sprzedaż ogółem w detalu państwowym i spółdzielczym wzrosła o 14,1%, w tym w pionie wiejskim o 8,1%.
— obroty uspołecznionych zakładów gastronomicznych wzrosły o 4,7%. Należy stwierdzić, że przedsiębiorstwa budownictwa terenowego i komunalnego oraz handlu nie posiadały w I kw. planów techniczno-przemysłowych, finansowych, a przedsiębiorstwa państwowego przemysłu terenowego i przemysłu materiałów budowlanych oraz młynów jakkolwiek posiadały plany, lecz nie przeliczono tych planów w/g nowych zasad finansowania, gdyż brak było przepisów wykonawczych do Uchwały R. M. Nr 454. Ocena działalności wyników tych przedsiębiorstw napotyka na zasadnicze trudności. Dlatego też właściwa ocena będzie mogła być dokonana dopiero po upływie I półrocza br. Równocześnie Prezydium Wojew. Rady Narodowej stwierdza, że cały szereg zadań przewidzianych w wojewódzkim planie gospodarczym na I kw. br. nie zostało wykonanych, a więc:

W zakresie inwestycji.

Szczególnie niska realizacja zadań inwestycyjnych w I kw. br. wystąpiła w takich jednostkach jak Wydział Zdrowia 9,2%, W.Z.G.K.i M. — 16%, O.D. B.O.R. — 18,2% W.Z.R. — 19%, co w głównej mierze było wynikiem nieprzygotowania na czas dokumentacji.

W zakresie przemysłu.

— plan produkcji cegły palonej wykonano zaledwie w 32%, tak więc do wykonania planu zabrakło ca 2 mil. szt. przy czym niektóre przedsiębiorstwa jak Warszawskie, Mińsko Maz. i Pułtuskie przekroczyły znacznie jednostkowy koszt produkcji cegły.

Cały szereg przedsiębiorstw podległych W.Z.P. nie osiągnęło zaplanowanej akumulacji, a przede wszystkim Karczewskie Zakłady Spożywcze, Mławskie, Mińskie i Pruszkowskie Powiatowe Zakłady Przemysłu Terenowego.

W zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej.

Zbyt słabo realizowano dochody budżetowe (17,7%).

Plan kapitalnych remontów budynków mieszkalnych wykonany został zaledwie w 16,6%, a w niektórych powiatach jak np. Żuromin, Pruszków pow. i Otwock remonty wogóle nie zostały rozpoczęte. Obok niesprzyjających warunków atmosferycznych i częściowego braku niektórych materiałów, przyczyną tak niskiego wykonania kapitalnych remontów był głównie brak głębszego zainteresowania niektórych prezydiów rad narodowych i organów gospodarki komunalnej i mieszkaniowej.

Celem usunięcia braków i niedociągnięć ujawnionych w trakcie wykonywania Wojewódzkiego Planu Gospodarczego i budżetu w I kwartale br. jak również celem zabezpieczenia pełnego wykonania zadań planowych ustalonych na rok 1958 — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej postanawia:

I. W zakresie przemysłu.

— wobec przekroczenia planów produkcji w I kwartale br. przez piony spółdzielcze o 22% zobowiązać W.K.P.G. do przeanalizowania tych planów na najbliższych posiedzeniach Kolegium i do wystąpienia do władz spółdzielczych o przeprowadzenie korekty pierwotnie ustalonych zadań rocznych poprzez odpowiednie zwiększenie zadań w operatywnych planach kwartalno-miesięcznych.

— Zobowiązać Wojewódzki Zarząd Przemysłu, Wojewódzki Zarząd Przemysłu Materiałów Budowlanych oraz organizacje spółdzielcze korzystające ze środków Funduszu Interwencyjnego Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej do odpowiedniego zwiększenia swych planów o przyrost wartości produkcji uzyskany na skutek wykorzystania tych ostatnich.

— Termin wykonania — 15.VI. br.

W związku ze stwierdzonymi faktami np. w przemyśle materiałów budowlanych i budownictwie terenowym przekroczenia funduszu płac i planu zatrudnienia oraz niezorganizowania właściwej kontroli wypłat za robociznę.

— Zobowiązać Wojewódzkie Zarządy do zbadania przyczyn tego stanu rzeczy, ustalenia środków zapobiegawczych gwarantujących przestrzeganie dyscypliny finansowej na odcinku funduszu płac, nie zatrudnianie zbędnych pracowników oraz organizowanie kontroli wypłat za robociznę.

— Termin wykonania — 15.VI. br.

— Zobowiązać Wojewódzkie Zarządy i organizacje spółdzielcze do ustalania możliwości dodatkowego uzyskania wolnych miejsc pracy w drodze rozbudowy lub rozszerzania produkcji w istniejących zakładach, zagospodarowania obiektów nieczynnych lub organizowania zakładów w oparciu o miejscowe surowce rolne — spożywcze lub mineralne.

— Zobowiązać Kierowników W.Z.P., W.Z.P.M.B., W.Z.H, W.Z.B.T. i W.Z.G.K.i M. do wyciągnięcia odpowiednich wniosków w stosunku do osób winnych marnotrawstwa i obniżenia wartości mienia społecznego wskutek niezabezpieczenia przed kradzieżą jak i przed zniszczeniem, co zostało stwierdzone przy badaniu bilansów za 1957 rok.

— Termin wykonania — 30.VI. br.

— Zobowiązać Kierowników W.Z.P. i W.Z.P.M.B. do unormowania i bieżącego rozliczania zużycia materiałów, do ustalenia osób odpowiedzialnych za prawidłowy obieg dokumentacji i magazynowania powierzonych im składników majątkowych a zwłaszcza do upłynnienia materiałów zbędnych do produkcji w terminie do 30.IX. br. w/g zasad podanych w pkt. IV.

— Zobowiązać Wojewódzki Zarząd Przemysłu do przeprowadzenia kontroli i szczegółowego ustalenia przyczyn nie wykonania akumulacji przez Mińsko-Maz., Grodzisko-Maz., Pruszkowskie pow. Zakłady P.T. oraz Karczewskie Zakłady Spożywcze i powzięcie odpowiednich środków celem zabezpieczenia wykonania akumulacji i wpłat należnych do budżetu.

— Termin do 15.VI. br.

— Zobowiązać Woj. Zarząd Przemysłu Materiałów Budowlanych w terminie do dnia 15.VI. br. do przeprowadzenia kontroli i szczegółowego ustalenia przyczyn przekroczenia jednostkowego kosztu cegły, w Pułtuskich, Warszawskich i Wołomińskich Zakładach i przedsięwzięcia takich środków, które zabezpieczyłyby wykonanie zadań planowych. Zwrócić uwagę Woj. Zarządowi Przem. Materiałów Budowlanych na ścisłe przestrzeganie postanowień wypływających z uchwały Prez. W.R.N. z dnia 17.III.58 r. Nr V/22. które zabezpieczy prawidłową działalność przedsiębiorstw.

II. W zakresie rolnictwa.

— zobowiązać Woj. Zarząd Rolnictwa:

a) do wydania zarządzenia zalecającego przekształcenie zakładów weterynarii w pow. Mława, Maków z jednostek budżetowych na zakłady budżetowe;
b) do przestrzegania dyscypliny finansowej i nie dokonywania nieplanowanych wydatków jak to miało miejsce w Woj. Zarz. Roln. oraz Pow. Zarz. Roln. w Grójcu, Siedlcach i Węgrowie, a w stosunku do winnych przekroczeń w I kwartale wyciągnięcia odpowiednich wniosków.

III. W zakresie inwestycji.

— zwrócić uwagę Wojewódzkiej Komisji Planowania Gosp. jako pełniącej obowiązki inwestora centralnego oraz inwestorom naczelnym planu terenowego na konieczność pełnej i terminowej realizacji postanowień zawartych w Uchwale Nr VII/29 Prezydium W.R.N. z dn. 2.IV. br. w sprawie rewizji terenowego planu inwestycyjnego na rok 1958.

— Zobowiązać W.K.P.G. do opracowania w porozumieniu z inwestorami naczelnymi oraz prezydiami P.(M)R.N. w terminie do 30.VI. br. wstępnego projektu planu inwestycyjnego na lata 1959—1960. Wobec stwierdzenia przypadków, iż w roku 1958 nie była w pełni honorowana uchwała Prez. W.R.N. w sprawie nie wprowadzania do planów inwestycji niemających pełnej dokumentacji.

— zobowiązać W.K.P.G. do przestrzegania tej zasady przy ustalenia planu inwestycyjnego na rok 1959 jak również zasady koncentracji nakładów celem skrócenia cyklu budowy i przyspieszenia efektów inwestycyjnych.

— Zbadać przyczyny niewykonania postanowień Uchwały Nr III/10 z dnia 28.I.1958 r. Prez. W.R.N. dotyczących likwidacji Warszawskich Zakładów P.M.B. w budowie oraz powołania komórki inwestycyjnej w W.Z.P.M.B.—

IV. W zakresie budownictwa.

— zobowiązać W.Z.B.T., Woj. Z.G.K. i M. do zlikwidowania zbędnych zapasów materiałowych wynoszących ponad 28 mil. zł. w terminie do 30.IX. br. przyczym sprawozdania o przebiegu likwidacji tych zapasów winny być składane właściwemu członkowi Prezydium w okresach miesięcznych. Należy nadto przestrzegać zasady normowanego wydawania materiałów i rozliczania się z nich, właściwego wykorzystania siły roboczej, właściwego zorganizowania transportu i poprawienia jakości wykonywanych robót.

— Termin wydania zarządzenia 30.VI. br.

— Zobowiązać W.Z.B.T. i W.Z.G.K.i M. do dopilnowania przebiegu weryfikacji kadr w przedsiębiorstwach z jednoczesnym wzmocnieniem kadr technicznych na stanowiskach kierowniczych ze szczególnym uwzględnieniem obsady budów i do złożenia w terminie do dnia 31.VIII. br. informacji Prezydium W.R.N. z wykonania niniejszego postanowienia.

— Zobowiązać W.Z.B.T. do rozważania celowości utrzymywania przedsiębiorstw, których wyniki osiągnięte w roku 1957 i I kw. br. rażąco odstają od wyników innych przedsiębiorstw, opracowania odpowiednich wniosków w terminie do 30.VI. br. w tej sprawie i przedstawienia ich Prezydium W.R.N. w tymże terminie.

V. W zakresie usług młynarskich.

— Zobowiązać Woj. Zarz. Młynów do:

a) zbadania działalności Woj. Przedsiębiorstwa Remontowo-Montażowego w terminie do 15.VI.58 r., które poniosło za I kw. stratę w wysokości 132 tys. zł wskutek przekroczenia kosztów własnych, jak również wyjaśnienia wykonawstwa inwestycyjnego młynów należących województw sąsiadujących z warszawskim, co jest niezgodne z podjętą uchwałą Pr. W.R.N. ograniczającą działalność przedsiębiorstwa remontowo-montażowego tylko do terenu naszego województwa.
b) zbadania działalności tych zakładów młynarskich, które w I kwartale nie wykonały w pełnej wysokości zaplanowanej akumulacji, a mianowicie: w Grójcu, Otwocku i Warszawie, celem stwierdzenia przyczyn takiego stanu i przedsięwzięcia odpowiednich kroków w terminie do 15.VI.1958 r. i w tym samym terminie złożenia sprawozdania Prez. W.R.N.

VI. W zakresie obrotu towarowego.

— Zobowiązać W.Z.H. oraz zalecić organizacjom spółdzielczym podjęcia skutecznych kroków w kierunku polepszenia stanu zaopatrzenia i obsługi nabywców poprzez:

a) maksymalne wykorzystywanie celowych zakupów ze źródeł niescentralizowanych,

b) maksymalne rozszerzenie produkcji własnej przedsiębiorstw handlu detalicznego, oraz usług, specjalnie owocowo-warzywniczej o czym szeroko dyskutowano na II Sesji Woj. Rady Narodowej, gdzie podkreślono zagadnienie właściwego wykorzystania nadwyżek owoców i warzyw,
c) zapewnienie jak najszybszej rewindykacji lokali sklepowych wykorzystywanych obecnie nie w celach handlowych dla uzyskania przepustowości sieci detalicznej,
d) systematyczne prowadzenie szkolenia wewnątrz zakładowego w przedsiębiorstwach handlowych.

— Zalecić prezydiom P(M)R.N. organizowanie nowych targowisk jak również polepszania warunków korzystania z istniejących targowisk celem jak najszerszego umożliwienia zbytu produktów rolnych oraz pełnego ich wykorzystania jako jednego ze źródeł dochodów rad narodowych. Termin uporządkowania tych spraw zakreśla się na 30.IX. br.

— W związku z niewykonaniem planu obrotu zakładów gastronomicznych m. in. na skutek ograniczeń w sprzedaży napojów alkoholowych , zwrócić uwagę W.Z.H. i organizacjom spółdzielczym na konieczność zwiększenia produkcji własnej oraz rozszerzenia asortymentu dań przede wszystkim mlecznych. Szczególnie należy zwrócić uwagę na zaopatrzenie w napoje i artykuły żywnościowe ośrodków turystycznych i wypoczynkowych w rejonie podwarszawskim.

— Zobowiązać Woj. Zarząd Handlu do: zbadania działalności przedsiębiorstwa transportowego; zwrócenia uwagi na warsztaty naprawcze tego przedsiębiorstwa, które w I kwartale br. były nierentowne, gdyż koszty poniesione były czterokrotnie wyższe od realizacji usług i złożenia sprawozdania Prez. W.R.N. w terminie do 15.VI.58 r. W związku z narastaniem nielegalnego uboju cieląt, nielegalną produkcją alkoholu oraz wzmożonej spekulacji zwrócić się do Woj. Prokuratury celem ustalenia wspólnie z zainteresowanymi czynnikami środków do likwidacji tych przestępstw powodujących powyższe straty dla gospodarki narodowej w terminie do 30.VI br.

VII. W zakresie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

— Zobowiązać W.Z.G.K.i M. oraz podległe mu przedsiębiorstwa budowlane do przestrzegania zasady równorzędnego traktowania wykonywania remontów budynków mieszkalnych we wszystkich powiatach na równi z zadaniami powiatów, w których znajdują się siedziby przedsiębiorstw. Nieprzestrzeganie tej zasady doprowadziło do nierozpoczęcia robót remontowych w I kwartale br. w takich powiatach jak np. Żuromin, Pruszków i Otwock.

— zlecić prezydiom P(M)R.N. zaangażowanie stałych sił technicznych dla sprawowania nadzoru w zakresie wykonawstwa kapitalnych remontów budynków mieszkalnych oraz opracowywania kosztorysów w ramach przyznawanej na te cele rezerwy z limitów na kapitalne remonty;

— zwrócić uwagę W.K.P.G., W.Z.G.K i M. oraz prezydiom P.(M)R.N. na konieczność właściwego i sprawnego wykonania postanowień uchwały R.M. Nr 72/58 z dnia 15 marca br. w sprawie udziału państwowych jednostek gospodarczych objętych planem centralnym w kosztach inwestycji komunalnych realizowanych przez rady narodowe;

— Zobowiązać Prez. M.R.N. do przeanalizowania dochodów osiągniętych w I kw. br. z gospodarki komun. i mieszkaniowej i podjęcia kroków celem zrealizowania w II kw. br. dochodów w pełnej wysokości zaplanowanej w budżecie na I półrocze;

— zobowiązać Prezydia P.R.N. i M.R.N. do wzmożenia kontroli w II kw. br. w zakresie wykonawstwa kapitalnych remontów budynków mieszkalnych, w szczególnie w pow. Pruszków, Żuromin i Otwock. W związku z tym wszystkim prezydiom mającym niedociągnięcia na tym odcinku zaleca się usunięcie wszelkich zaległości w okresie II kwartału;

— zobowiązać Wojw. Zarząd Architektoniczno-Budowlany do energicznej akcji rozpowszechniania taniej dokumentacji technicznej na budowę domków jednorodzinnych, a zwłaszcza prawidłowej realizacji Uchwały Prez. W.R.N. z dnia 7 maja br.

VIII. W zakresie służby zdrowia.

W związku ze stale zmniejszającą się od kilku lat liczbą położnych, jak również zgodnie z zaleceniem Komisji Planowania przy Radzie Ministrów — zobowiązać Kierownika Wydziału Zdrowia Pr. W.R.N. do przeanalizowania tego zagadnienia celem uruchomienia szkoły położnych dla potrzeb województwa;

— zobowiązać Wydział Zdrowia Pr W.R.N. do rozszerzenia zakresu higieny szkolnej przez przebadanie dzieci w placówkach lecznictwa otwartego jak również przez organizowanie ekip wyjazdowych. W tym celu Wydziały Zdrowia i Oświaty wydadzą odpowiednie zarządzenie przyczym termin zakończenia badań ustala się do 30 listopada br.;

— zobowiązać Wydział Zdrowia do opracowania planu zapobieżenia nadmiernym wydatkom rzeczowym w pierwszym rzędzie w sanatoriach, a następnie w szpitalach i do systematycznego usuwania niedomagań w tym zakresie.

Ponadto Ob. Kierownik Wydz. Zdrowia wyjaśni sprawę szczególnie wysokich wydatków na leki dla uprawnionych i wysunie wnioski co do sposobów pokrycia tych wydatków w 1958 r. wobec wykonania w I kwart. 1/5 całorocznych kredytów.

IX. W zakresie Oświaty.

Zobowiązać Wydział Oświaty do zbadania prawidłowości gospodarki w przedszkolach w II kw. br. i w przedszkolach wiejskich w III. kw. br. oraz do spowodowania poprawy gospodarki rzeczowej i finansowej oraz sprawozdawczości w tym zakresie. Wydział Finansowy ze swej strony zbada przyczyny ujawnionych w toku analizy nieprawidłowości i niezgodności danych ze sprawozdań o wykonaniu wydatków przedszkoli miejskich z danymi zawartymi w preliminarzach budżetowych i wyda Wydz. finansowym Prezydiów Pow. Rad Nar. zarządzenie idące w kierunku niedopuszczenia na przyszłość do nieuzasadnionych rozbieżności.

X. W zakresie dochodów budżetowych.

a) Zalecić wszystkim Prezydiom Powiatowych i Miejskich Rad Nardoowych (m. st. pow.) i ich Wydziałom Finansowym rytmiczne i pełne realizowanie wszystkich dochodów budżetowych, a zwłaszcza podatku gruntowego, celem zabezpieczenia punktualnego i całkowitego finansowania zadań planu gospodarczego.
b) Zobowiązać Wydział Finansowy do opracowania zagadnienia realizacji zaległości podatkowych i wydania w tej sprawie zarządzeń podległym organom finansowym w terminie do 15 czerwca 1958 r.
c) Celem informowania Prezydium W.R.N. o całokształcie zadań gospodarczych wykonywanych na terenie województwa tak w zakresie gospodarki terenowej, jak też gospodarki zarządzanej centralnie W.K.P.G. zwróci się do właściwych jednostek gospodarki zarządzanej centralnie o nadsyłanie do W.K.P.G. w terminach przewidzianych na opracowanie określonych sprawozdań z wykonania planu gospodarczego zwięzłych informacji o zrealizowanych przez nie zadaniach, głównie inwestycyjnych na terenie województwa za okres ubiegły. Również jednostki wojewódzkie wykonujące zadania z kredytów budżetu centralnego winny składać odpowiednie sprawozdania W.K.P.G. i Wydz. Finansowemu z wykorzystania tych kredytów i zrealizowania zadań rzeczowych w terminie 15 dni po zakończeniu kwartału.

Celem zabezpieczenia właściwej i terminowej realizacji postanowień niniejszej uchwały, Prezydium zobowiązuje niżej wyszczególnione jednostki organizacyjne do szczegółowego omówienia wyników wykonania planu gospodarczego i budżetu w I kw. 1958 r. na specjalnie w tym celu zwołanych naradach dla podjęcia wniosków realizujących szczegółowo postanowienia dotyczące poszczególnych zagadnień z ustaleniem terminu wykonania i osób odpowiedzialnych za ich realizację.

W tym celu Prezydium zobowiązuje:

1) W.K.P.G. i Wydział Finansowy do zwołania w terminie do dnia 3 czerwca br. narady kierowników Wojewódzkich Zarządów i Wydziałów,
2) wszystkich kierowników Wojewódzkich Zarządów i Wydziałów w terminie do dnia 7.VI. br. do omówienia tych zagadnień na posiedzeniach kolegium oraz całego zespołu pracowniczego Wojewódzkich Zarządów i Wydziałów.
3) Kierowników Wojewódzkich Zarządów i Wydziałów do zorganizowania narad branżowych w terminie do dnia 14.VI. br. z kierownikami wydziałów powiatowych i dyrektorami przedsiębiorstw.
4) Wydział Organizacyjny do zwołania w terminie do 15.VI. br. ogólno-wojewódzkej narady aktywu społeczno-gospodarczego.
5) Prezydia Powiatowych i Miejskich Rad Narodowych w terminie do 10.VI. br. do zwołania analogicznych jak na szczeblu wojewódzkim odpowiednich narad z kie-

rownikami wydziałów i przedsiębiorstw, zaś do 15.VI. br. narady aktywu społeczno-gospodarczego z terenu powiatu lub miasta.

6) W.K.P.G. i Wydział Finansowy do przesłania materiałów analitycznych z wykonania planu gospodarczego i budżetu za I kwartał 1958 r. — wszystkim Komisjom W.R.N. celem wykorzystania w pracach kontrolnych i swoich planach pracy.

— Zobowiązuje się wszystkie jednostki organizacyjne zwołujące narady dla omówienia wykonania planu gospodarczego i budżetu do dopilnowania, aby w wyniku narad były podejmowane odpowiednie uchwały zobowiązujące poszczególne jednostki do wykonania konkretnych zadań z ustaleniem ścisłych terminów ich wykonania i wskazania osób odpowiedzialnych za każdy odcinek pracy.

W terminie tygodniowym po odbyciu narady winny przedłożyć Prezydium tekst podjętych uchwał, a ich odpisy przesłać W.K.P.G. i Wydziałowi Finansowemu.

O terminach narad należy zawiadomić Wydział Organizacyjny oraz W.K.P.G. i Wydział Finansowy w terminie do 2 czerwca br.

Przebieg narad i realizacja powziętych uchwał będzie poddana specjalnej kontroli w II kw. br.

Termin wykonania uchwały: 30.VI.58 r.

Odpowiedzialny za wykonanie uchwały Ob. Białczyński — Z-ca Przewodniczącego Prezydium W.R.N.

Sekretarz Prezydium WRN
M. Tallar

Przewodniczący Prezydium WRN
inż. A. Mierzwiński

Poz. 34.

UCHWAŁA Nr XV/62

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

z dnia 27 maja 1958 r.

w sprawie przejęcia na własność Skarbu Państwa Warszawskiego Przedsiębiorstwa Budownictwa Prefabrykowanego — spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Warszawie, oraz dalszej jego działalności.

Na podstawie § 1 pkt. 1 uchwały Nr 611 Rady Ministrów z dnia 3.X.1956 r. w sprawie dalszego rozszerzenia uprawnień rad narodowych w dziedzinie kierowania gospodarką narodową (Monitor Polski Nr 91 poz. 1027) i art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5, poz. 16) w celu wzmożenia i rozszerzenia produkcji materiałów budowlanych i rozwoju budownictwa spółdzielczego i indywidualnego na terenie województwa warszawskiego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie — uchwala:

1. uchylić uchwałę Nr XII/189 z dnia 27 listopada 1956 r. Prezydium W.R.N. w części dotyczącej dopuszczenia spólników prywatnych z udziałami w ogólnej sumie zł 50.000 do założonej tą uchwałą spółki z ograniczoną odpowiedzialnością pod nazwą: „Warszawskie Przedsiębiorstwo Budownictwa Prefabrykatów sp. z o.o. w W-wie",
2. nabyć od spólników prywatnych tej spółki, wymienionych w umowie z dnia 1 grudnia 1956 r, ich wpłacone do spółki udziały w ogólnej sumie zł 50.000 po cenie nominalnej zgodnie z uchwałą Rady Nadzorczej tego przedsiębiorstwa powziętą dnia 9 maja 1958 r.
3. upoważnić Zastępcę Przewodniczącego Prezydium WRN — Ob. Henryka Białczyńskiego do:
   a) zarządzenia wypłaty dotychczasowym udziałowcom prywatnym po cenie nabycia ich udziałów w ogólnej kwocie zł 50.000.
   b) wprowadzenia do umowy spółki z dnia 1 grudnia 1956 r, zawartej w Państwowym Biurze Notarialnym w W-wie (Rep. Nr 1 10486) zmian wynikających z nabycia przez Skarb Państwa, reprezentowany przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie dotychczasowych 50 udziałów od spólników prywatnych i pokrycia opłat z tym związanych,
4. odwołać z dniem 31 maja 1958 r. z Rady Nadzorczej omawianego przedsiębiorstwa dotychczasowych członków Rady Nadzorczej z ramienia Skarbu Państwa ob. ob. Wacława Śliwińskiego, Ignacego Laskowskiego i Jana Woźniaka,
5. powierzyć nadzór nad wymienionym przedsiębiorstwem Wojewódzkiemu Zarządowi Budownictwa Terenowego, który do czasu wykreślenia przedsiębiorstwa z rejestru handlowego w Sądzie Powiatowym dla Warszawy — Pragi będzie posiadał uprawnienia Rady Nadzorczej.
6. ustanowić Zarząd Warszawskiego Przedsiębiorstwa Budownictwa Prefabrykowanego w Warszawie w osobie Ob. inż. Ludwika Piekarskiego.
7. wypowiedzieć z dniem 31 maja 1958 r. na trzy miesiące naprzód dotychczasowym członkom Zarządu tej spółki ob. ob. Jerzemu Gutmanowi, Henrykowi Białowąsowi i Ludwikowi Piekarskiemu umowę o pracę w spółce i przyznać im prawo do niewykorzystanego przez nich urlopu wypoczynkowego za 1957 r. i urlopu wypoczynkowego za rok 1958.
8. zlecić nowemu Zarządcy przedsiębiorstwa — przejęcie spółki najpóźniej w dniu 31 maja 1958 r. od dotychczasowego Zarządu ze wszystkimi aktywami i pasywami pod nadzorem delegata Wojewódzkiego Zarządu Budownictwa Terenowego w Warszawie,
9. zlecić nowemu Zarządowi Warszawskiego Przedsiębiorstwa Budownictwa Prefabrykowanego — Przedsiębiorstwo Państwowe w Warszawie, opracowanie pod nadzorem Woj. Zarządu Budownictwa Terenowego planu produkcji i montażu domów na rok 1958 i zaopatrzenia przedsiębiorstwa w niezbędne do tego materiały oraz jak najszybsze ukończenie rozpoczętych budów,
10. zlecić nowemu Zarządowi Warszawskiego Przedsiębiorstwa Budownictwa Prefabrykowanego dokończenie budowy Zakładu w Pruszkowie w terminie do dnia 30.VI. 1958 r. oraz niezwłocznie usunięcie braków w budowie wskazanych w ekspertyzie technicznej z dnia 3.IV.1958 r. i uruchomienie laboratorium zakładowego jak również wprowadzenie zaleconych ekspertyzą ulepszeń i zaleceń technicznych dla zabezpieczenia poprawy jakości produkcji i pełnego wykorzystania poważnego dorobku przedsiębiorstwa.
11. zalecić dalsze prowadzenie potrzebnych doświadczeń dla osiągnięcia ulepszeń technicznych i nowych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych, a Wydział Finansowy Prezydium WRN zobowiązać do opracowania do dnia 30.VI.1958 r. sposobu sfinansowania kosztów doświadczeń.
12. zobowiązać Warszawskie Przedsiębiorstwo Budownictwa Prefabrykowanego do udostępnienia uzyskanych osiągnięć, rozwiązań i doświadczeń technicznych przedsiębiorstwom państwowym bądź spółdzielczym produkującym materiały budowlane,
13. zlecić nowemu Zarządowi Warszawskiego Przedsiębiorstwa Budownictwa Prefabrykowanego opracowanie i przedłożenie do dnia 30.VI.1958 r. do zatwierdzenia Wojewódzkiemu Zarządowi Budownictwa Terenowego i Wydziałowi Finansowemu Prezydium W.R.N. planu uzdrowienia finansowego przedsiębiorstwa.

Uzasadnienie —

Na podstawie zgody Ministra Finansów z dnia 16.XI. 1956 r. Nr FM. 2719/3/56 — uchwałą Prezydium WRN z dnia 27.XI.1956 r. została założona państwowo-prywatna spółka z ograniczoną odpowiedzialnością pod nazwą: „Warszawskie Przedsiębiorstwo Budownictwa Prefabrykowanego w Warszawie" dla celów wytwarzania materiałów budowlanych (z żużlu Elektrowni Pruszkowskiej) i montażu domów mieszkalnych. Udział kapitału zakładowego Skarbu Państwa ustalono na sumę zł 350.000, z kapitału prywatnych spólników narazie na złotych 50.000 z tym, że mieli oni w terminie do 31 grudnia 1957 r. wpłacić zł 100.000 w celu podniesienia kapitału zakładowego z dniem 1 stycznia 1958 r. do zł 500.000.

Umowa spółki z dnia 1 grudnia 1956 r. — spólnicy prywatni, z których trzech jako fachowców, weszło do Zarządu, a dwóch do Rady Nadzorczej zabezpieczyli sobie wpływ 30 głosami (udziałami) na sprawy: dopłat do udziałów (§ 8), zmiany umowy spółki (§ 11), zbycie lub wydzierżawienie przedsiębiorstwa i likwidację spółki oraz umorzenie udziałów (§ 22). Zabezpieczenia tego spólnicy prywatni domagali się w ówczesnym klimacie politycznym po VIII Plenum KC PZPR, aby jak wówczas twierdzili, bez reszty oddać swe kwalifikacje, doświadczenie i siły na dobro spółki, w której wynikach byli ekonomicznie zainteresowani. Obawiając się zmiennego ustosunkowania do nich zmienionych kadr urzędniczych Prezydium i członków Prezydium, uzyskali nawet trzyletnią kadencję swych stanowisk.

Wydawałoby się, że w tych warunkach spólnicy prywatni dołożą wszelkich starań, aby dotrzymać obietnicy i uzy-

skać już za I rok operacyjny zysk około 10%, zaplanowany przez nich w planie produkcji i montażu domów na rok 1957, przyjętym na posiedzeniu Prezydium WRN w Warszawie w dniu 18. VI.1957 r.

Niestety wyniki produkcyjne i montażowe za rok 1957 przyniosły straty bilansowe w sumie zł 162.059.08 nie licząc ogólnych kosztów organizacyjnych spółki i rozruchu Zakładu Prefabrykatów w Pruszkowie w oglónej sumie ca 349.000.

Ponadto spólnicy prywatni nie dopełnili swego początkowego zobowiązania z dnia 27.XI.1956 r. i z dnia 26.IX.57 r. i nie wpłacili zadeklarowanej sumy zł 100.000 na powiększenie kapitału zakładowego spółki.

Opóźnieniem kilkumiesięcznym udzielenia spółce przez Bank Inwestycyjny kredytów inwestycyjnych i brakiem kredytu obrotowego nie można całkowicie usprawiedliwić ujemnych wyników działalności spółki za I rok operacyjny. Wiele zaniedbań i złej gospodarki Zarządu wytknęły wyniki kontroli dokonanej przez organy Najwyższej Izby Kontroli. Jedynie ekspertyza techniczna potwierdziła prawidłowość i oryginalność założeń technicznych, dających szczególnie duże osiągnięcia w dziedzinie oszczędności materiałów deficytowych, głównie stali około 70% i całkowite wyeliminowanie cegły.

Główną jednak przyczyną projektowanego przejęcia spółki na własność Skarbu Państwa jest trudność, a nieraz wręcz niemożliwość uzyskiwania przez nią zaopatrzenia w niezbędne do produkcji elementy budowlane i montaż domów materiały jak: stal, cement, drewno itp. gdyż tego rodzaju spółka państwowo-prywatna nie jest przewidziana w planach zaopatrzenia w te materiały przez żaden resort gospodarki narodowej. A tymczasem wielkie potrzeby województwa warszawskiego wymagają zapewnienia znacznego rozwoju tego przedsiębiorstwa tak w zakresie produkcji elementów żużlo-betonowych jak i montażu domów spółdzielczych i indywidualnych, co nastąpi przez usunięcie przeszkody do zaopatrzenia materiałowego.

Zgoda spólników prywatnych na zbycie ich udziałów w spółce na rzecz Skarbu Państwa po cenie nominalnej umożliwia przejęcie omawianego przedsiębiorstwa na własność Skarbu Państwa, a straty bilansowe za rok operacyjny znajdą pokrycie w zyskach tego przedsiębiorstwa w roku 1958 zaplanowanych w wysokości zł 1.412.000.—

Termin wykonania uchwały — 30 czerwca 1958 r.

Odpowiedzialny za wykonanie uchwały — Z-ca Przewodniczącego Prezydium WRN — Ob. Białczyński Henryk.

Sekretarz
Prezydium WRN
M. Tallar

Przewodniczący
Prezydium WRN
inż. A. Mierzwiński

Poz. 35

UCHWAŁA Nr XVI/69

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W WARSZAWIE

z dnia 3 czerwca 1958 r.

w sprawie upamiętnienia i uporządkowania byłego obozu zagłady w Treblince i Palmirach oraz cmentarnictwa.

Po zapoznaniu się z dotychczasową działalnością centralnych resortów, wojewódzkich jednostek, jak również z wynikami pracy Prezydiów Rad Narodowych niższych stopni odpowiedzialnych na podległym sobie terenie za stan utrzymania i upamiętnienia miejsc walki i męczeństwa z okupantem hitlerowskim, oraz po przeanalizowaniu problemu nieczynnych cmentarzy i miejsce spoczynku ludzi zasłużonych — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie stwierdza, że wyżej wymienione sprawy przez 13 lat od wyzwolenia nie zostały uporządkowane.

W związku z powyższym Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie postanawia:

I. W sprawie byłego obozu zagłady w Treblince zobowiązać:

1) Wydział Kultury W.R.N. do powołania w terminie 14 dni Społecznego Komitetu Budowy Pomnika w Treblince, którego zadaniem będzie zebranie funduszu na realizację pomnika oraz jak najszybsze rozpoczęcie jego budowy ze środków społecznych.

2) Wydział Kultury W.R.N. do ponownego wystąpienia do Ministerstwa Kultury i Sztuki o przekazanie projektu pomnika i środków finansowych na jego pokrycie w fazie dotychczasowego zaawansowania oraz przejęcia całości tych spraw w terminie 14 dni od chwili podpisania niniejszej uchwały.

3) Wydział Kultury W.R.N. do ustalenia wspólnie z Wojewódzkim Zarządem Rolnictwa i Leśnictwa, Wojewódzkim Zarządem Spraw Wewnętrznych i Prezydium P.R.N. w Sokołowie Podlaskim praw własnościowych terenu byłego obozu, oraz dokonania niezbędnych wywłaszczeń w trybie przyśpieszonym. W tym celu Wydział Kultury wystąpi do Ministra Kultury i Sztuki o zezwolenie na niezwłoczne wejście inwestora na teren obozu.

4) Wydział Kultury W.R.N. do dostarczenia W.Z.A.B. przy pomocy Wojewodzkiego Zarządu Urządzeń Rolnych podkładów potrzebnych do opracowania projektu urbanistycznego i architektonicznego uporządkowania byłego obozu w terminie 14 dni od chwili podpisania niniejszej uchwały.

5) Wojewódzki Zarząd Architektoniczno-Budowlany do opracowania w terminie jednego miesiąca od chwili otrzymania podkładów pomiarowych, projektu i kosztorysu uporządkowania i zabezpieczenia terenu byłego obozu pod względem urbanistycznym i architektonicznym, z uwzględnieniem właściwego sposobu zabezpieczenia terenu przed dalszą profanacją. W projekcie należy przewidzieć umieszczenie tablic ostrzegających o skutkach prawnych za dewastację terenu i siedzibę dozorującego z jego działką gospodarczą, drogowskazy itp.

6) Wydział Kultury W.R.N. do niezwłocznego zatarcia śladów profanacji na terenie obozu.

7) Wydział Kultury W.R.N. do niezwłocznego wstępnego zlecenia wykonania prac, wg. projektów W.Z.A.B. przedsiębiorstwu wskazanemu przez Wojewódzki Zarząd Budownictwa Terenowego. Niezbędne projekty techniczno-robocze na pierwszy etap prac inwestycyjnych mogą być wykonywane równolegle do projektów urbanistycznych na zlecenie Wydziału Kultury. Wykonanie robót przewidzianych w pierwszym etapie ustala się na 15.X.1958 r.

8) Wydział Kultury do opracowania przybliżonego preliminarza kosztów całości przewidywanych prac porządkowych na terenie byłego obozu w terminie 14 dni od chwili podpisania niniejszej uchwały, przy czym koszty ogólnie nie powinny przekroczyć jednego do dwóch mil. złotych.

9) Wydział Finansowy W.R.N. do zabezpieczenia kredytów na prace wstępne z rezerwy budżetowej Prezydium W.R.N. oraz wystąpienie do Ministerstwa Finansów o dotację na realizację projektu uporządkowania terenu obozu w wysokości przewidzianej kosztorysem opracowanym przez WZAB.

10) Wojewódzką Komendę Milicji Obywatelskiej do wzmocnienia ilościowego i wyposażenia w środki techniczne Posterunku M.O. w Kosowie dla umożliwienia szybkiej i skutecznej interwencji.

11) Wojewódzki Zarząd Spraw Wewnętrznych do wystąpienia do Prokuratury Powiatowej i Sądu celem skoordynowania działań z Milicją Obywatelską i Radami Narodowymi do zapewnienia bezwarunkowego poszanowania terenu obozu i stosowania ostrych sankcji karnych w stosunku do winnych oraz do Wojewódzkiej Prokuratury i Sądu Wojewódzkiego z prośbą o wyjaśnienie ich powiatowym jednostkom ewentualnych wątpliwości prawnych.

12) Wydział Kultury do zwrócenia się do czynników politycznych i społecznych o przeprowadzenie akcji uświadamiającej wśród miejscowego społeczeństwa, celem zapobieżenie profanacji i dewestacji byłego obozu.

Termin wykonania wszystkich prac porządkowych w pierwszym etapie prac inwestycyjnych na terenie b. obozu zagłady w Treblince ustala się nadzień 15.X.1958 r.

II. W sprawie cmentarza ofiar terroru hitlerowskiego w Palmirach:

1 — Zobowiązać Prezydium P.R.N. w Nowym Dworze do uporządkowania i ozdobienia cmentarza w miesiącu czerwcu b.r. oraz stałego utrzymania go w należytym porządku. Koszty uporządkowania i utrzymania cmentarza należy pokryć z budżetu Prezydium P.R.N. w Nowym Dworze. Jeżeli środki budżetowe jakimi dysponuje Prezydium PRN okażą się niewystarczające na doraźne uporządkowanie cmentarza Prezydium P.R.N. sporządzi dodatkowy preliminarz i **przekaże** do Wydziału Finansowego Prezydium W.R.N., który zobowią-

zany jest do dofinansowania z rezerwy wojewódzkiej. Wojewódzki Zarząd Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej udzieli pomocy Prez. P.R.N. Prezydium W.R.N. zaleca, by Prezydium P.R.N. w swym budżecie na lata następne zabezpieczało odpowiednie kwoty na konserwację tego cmentarza wg. ustalonego programu przez Prez. P.R.N., a zatwierdzonego przez Wojewódzki Zarząd Gospodarki Kumunalnej i Mieszkaniowej. Równocześnie Prezydium W.R.N. zwraca uwagę Prezydium P.R.N., że dotychczas cmentarz ten nie był otaczany należytą opieką ze strony aparatu Prez. P.R.N. w Nowym Dworze.

2 — Zobowiązać Wejewódzki Zarząd Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej do uzupełnienia dokumentacji projektowo-kosztorysowej na trwałe urządzenie cmentarza w Palmirach w postaci budowy dróg, trwałego zazielenienia, zadrzewienia, ogrodzenia, urządzeń do rozprowadzenia wody, budynku gospodarczego i mieszkalnego dla dozorcy w terminie do 30.XI.1958 r. oraz do wprowadzenia robót uzupełniających do planu inwestycyjnego na rok 1959.

III. **W sprawie cmentarzy wojennych i innych miejsc spoczynku żołnierzy W.P. i A.R. oraz ofiar terroru hitlerowskiego:**

1. Zobowiązać Prezydia P.(M.)R.N. do przeprowadzenia ścisłej inwentaryzacji pobojowisk z okresu przed II wojną i z okresu II wojny światowej, oraz do opracowania programu uporządkowania i upamiętnienia tych miejsc. Opracowywane programy poparte preliminarzami wydatków i szkicami winny być złożone do Wojewódzkiego Zarządu G.K. i M. do zatwierdzenia w terminie do dnia 30.XI.1958 r. Prezydia P.R.N. zabezpieczą w budżetach na lata 1959 i 1960 środki finansowe na realizację tych programów.
2. Zobowiązać Prezydia P.(M.)R.N. do opracowania i przesłania Woj. Zarządowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w terminie dodatkowym do dnia 30.VI.58 r. programu robót z kosztorysami na uporządkowanie cmentarzy wojennych i kwater wojennych znajdujących się na cmentarzach wyznaniowych, oraz do zabezpieczenia każdego roku w budżetach Prez. M.R.N., O.R.N. i G.R.N. środków finansowych na utrzymanie porządku i konserwację grobów i cmentarzy wojennych.
3. Zobowiązać Prezydia P.R.N. w tych powiatach, w których nie była jeszcze przeprowadzona ekshumacja zwłok, do dokładnego zaktualizowania ewidencji grobów żołnierzy W.P. i ofiar terroru hitlerowskiego znajdujących się poza cmentarzami, a przeznaczonych do ekshumacji. Aktualną ewidencję Prezydia P.R.N. przedłożą Wojewódzkiemu Zarządowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w terminie do dnia 15.VII.1958 r. Ustalanie grobów, z których należy ekshumować zwłoki winno odbywać się w porozumieniu z Pow. Zarządem Zw.B.O.W. i D. oraz miejscową ludnością. O ile miejscowa ludność opiekuje się miejscem, na którym jest kilka mogił i nie wyraża zgody na ekshumację, należy miejsce to zabezpieczyć przez ogrodzenie, skrawężnikowanie mogił, postawienia krzyży i traktować jako cmentarz wojenny.

IV. **W sprawie miejsc wiecznego spoczynku zasłużonych ludzi:**

Zobowiązać Wydział Kultury do przeprowadzenia do dnia 30.XI.58 r. inwentaryzacji miejsc spoczynku ludzi szczególnie zasłużonych w historii narodu polskiego, czołowych bojowników o wolność i socjalizm, ludzi nauki literatury i sztuki i opracowania programu ich uporządkowania i upamiętnienia.

V. **W sprawie cmentarzy nieczynnych:**

Zobowiązać Prezydia P.(M.)R.N. do nadesłania Wojewódzkiemu Zarządowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w terminie ostatecznym do 30.VI.58 r. wniosków o:

a) zamknięcie cmentarzy wyznaniowych nieczynnych,
b) likwidację cmentarzy wyznaniowych nieczynnych.

Cmentarze nieczynne winny być ogrodzone, zabezpieczone przed dewastacją, uporządkowane i zadrzewione. Sposób zagospodarowania terenów po cmentarzach zlikwidowanych winien być opracowany przez Powiatowe Zarządy Architektoniczno-Budowlane. Miejsca te winny być przeznaczone z reguły na parki i zieleńce. Na wykonanie powyższych prac Prezydia P.R.N. zabezpieczą w latach 1959 i 1960 środki finansowe w budżetach miejskich, osiedlowych i gromadzkich rad narodowych. Do wykonania powyższych prac należy wykorzystać w maksymalnym stopniu pomoc miejscowej ludności w ramach czynów społecznych.

VI. **W sprawie współpracy z organizacjami społecznymi**

Zobowiązać Prezydia P.(M.)R.N. do zorganizowania w terminie do 30.VI.58 r. komitetów społecznych opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi i do powierzenia stałych patronatów organizacjom społecznym. zakładom pracy i szkołom, oraz do zorganizowania przy Oddziałach Kultury Prez. Pow. Rady Narodowej, Powiatowych Komitetów Społecznych w skład których winni wejść przedstawiciele masowych organizacji społecznych jak: Związek Bojowników o Wolność i Demokrację, L.P.Ż., L.K., Zw.M.W., Zw.H.Pol. Komitety te będą miały za zadanie udzielania pomocy Radom Narodowym przez mobilizowanie całego społeczeństwa do opiekowania się cmentarzami wojennymi, mogiłami żołnierzy W.P. i ofiar terroru hitlerowskiego znajdującymi się na cmentarzach wyznaniowych, oraz cmentarzami zamkniętymi. Zobowiązać Wydział Kultury do zorganizowania Wojewódzkiego Komitetu Społecznego nad cmentarzami i grobami wojennymi oraz mogiłami i pomnikami zasłużonych ludzi w nauce, literaturze w walkach o wolność i socjalizm itp. w terminie do dnia 15.VI.1958 r.

Odpowiedzialny za wykonanie uchwały Z-ca Przewodniczącego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej — Ob. H. Białczyński

Sekretarz Prezydium WRN **M. Tallar**	Przewodniczący Prezydium WRN **inż. A. Mierzwiński**

Poz. 36

UCHWAŁA Nr XVI/73

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

z dnia 3 czerwca 1958 r.

w sprawie popierania czynów społecznych ludności.

Na podstawie ustawy o radach narodowych z dnia 21.I.1958 r. oraz Uchwały Nr 1021 Prezydium Rządu z dnia 17 grudnia 1955 r. w sprawie czynów społecznych oraz pomocy Państwa w ich organizacji i realizacji — Prezydium W.R.N. w uznaniu wielkiego politycznego i gospodarczego znaczenia czynów społecznych, oraz doceniając rozwijającą się inicjatywę ludności w zakresie organizowania budownictwa różnych obiektów publicznego użytkowania postanawia:

1) Zobowiązać Prezydia P.(M.)R.N. i G.R.N. do otoczenia troskliwą opieką Społecznych Komitetów Budowy oraz zapewnienia im niezbędnej pomocy przez:
   a) przydzielenie dotacji ze środków budżetowych, przeznaczonych na popieranie czynów społecznych, z dopłat do alkoholu, z funduszów gromadzkich, z rezerw budżetowych itp. — po zgromadzeniu przez Społeczny Komitet Budowy niezbędnego wkładu własnego ludności w gotówce lub materiałach zgodnie z zarządzeniem Nr 93 Przewodniczącego Komisji Planowania Gospodarczego i Ministra Finansów z dnia 13.VI.1956 r. w powyższej sprawie, a mianowicie:
      1) budowę dróg lokalnych — 60%
      2) budowę mostów na drogach lokalnych — 75%
      3) budowa i przebudowa dróg państwowych — 40%
      4) budowa nowych szkół, przedszkoli, żłobków, ośrodków zdrowia, świetlic, bibliotek, domów kultury, publicznych urządzeń sanitarnych, trwałych urządzeń sportowych, — 40%
      5) kapitalne remonty budynków mieszkalnych, będących w administracji rad narodowych, szkół, ośrodków zdrowia, żłobków, przedszkoli, świetlic, domów kultury itp. — o ile remonty tych obiektów nie są objęte planem kapitalnych remontów — 80%

6) Budowa ulic, chodników, zakładanie parków i zieleńców, zadrzewienie ulic, zakładanie i urządzanie placów do zabaw i gier przeznaczonych dla dzieci i młodzieży itp. — 80%

b) przydzielenie niezbędnych materiałów z rezerwy na ten cel utworzonej oraz wszechstronne popieranie produkcji własnej materiałów służących na budowę obiektów publicznego użytkowania,

c) zapewnienie pomocy aparatu administracyjnego rad narodowych w ciągu całego trwania budowy aż do czasu ostatecznego rozliczenia jak przy inwestycjach limitowych (instruktaż, przejęcia załatwienia formalności prawno-administracyjnych, geodezyjnych, geologicznych, zabezpieczenia dokumentacji technicznej, poradnictwo techniczne, nadzór budowlany, kontrola finansowa, uproszczona sprawozdawczość) z tym, że koszty bezpośrednio tych prac pokrywać należy ze społecznych funduszów zgromadzonych na dany cel. Jeżeli dokumentacja prawna geodezyjna, geologiczna i techniczna jest sporządzona po zakumulowaniu środków własnych zgodnie z uchwałą Prezydium Rządu Nr 1021 z dnia 17 grudnia 1955 r. koszty tej dokumentacji pokrywa się z funduszów na popieranie czynów społecznych ludności.

2) W związku z dotychczasowymi osiągnięciami i ze zmianą struktury Społecznego Funduszu Budowy Stolicy na Fundusz popierania głównie inwestycji terenowych, ze zmniejszającymi się wpłatami na rzecz Stolicy, uznać Komitety Budowy Stolicy za najbardziej powołane do pomagania Komitetom Frontu Jedności Narodu i Radom Narodowym w organizowaniu czynów społecznych przez wspieranie i uzupełnianie pracą organizacyjną ich masowo — politycznej pracy z wyborcami.

Zalecić prezydiom rad narodowych wszystkich szczebli udzielenia pomocy Komitetom Odbudowy Stolicy w należytym zorganizowaniu się tych Komitetów we wszystkich miastach, osiedlach i gromadach w terminie do dnia 30 czerwca 1958 r.

3) Zwrócić się do Wojewódzkiego Zjazdu Delegatów Kół i Komitetów Odbudowy Stolicy z wnioskiem o wystąpienie na centralnym zjeździe S.F.O.S. z propozycją przekształcenia Społecznych Komitetów Odbudowy Stolicy w Społeczne Komitety Rozwoju Kraju dla wyraźnego określenia ich nowego charakteru.

4) Zalecić prezydiom rad narodowych niższych szczebli ścisłe współdziałanie z Komitetami Frontu Jedności Narodu i Komitetami Odbudowy Stolicy odnośnie opracowania trzyletnich zamierzeń ludności w zakresie czynów społecznych na lata 1958—60, oraz zarysu tych zamierzeń na lata 1961—65. Obsługę techniczną i pomoc fachową przy tej pracy zapewnią Komisje Planowania Gospodarczego.

Zamierzenia ludności w zakresie czynów społecznych winny być oparte głównie na uzasadnionych postulatach ludności, zgłoszonych w czasie kampanii wyborczej do rad narodowych oraz w czasie późniejszych spotkań ludności z radnymi. Do zamierzeń można włączyć inne niezbędne budowy nie mieszczące się w planie inwestycyjnym 1958—65 r.

Zamierzenia ludności w zakresie czynów społecznych winny być dostosowane do możliwości finansowych danej miejscowości w zakresie własnego wkładu ludności oraz do możliwości materiałowych. Z tego względu należy ustalić kolejność budowy wg społecznej ważności i pilności danego obiektu.

5) Prezydium W.R.N. zaleca uwzględnienie w zamierzeniach ludności w zakresie czynów społecznych następujących obiektów, o ile są one istotnie niezbędne na danym terenie:

a) Szkoły Ogolno-Kształcące st. podstawowego i przedszkoli.
b) eletkryfikacja,
c) drogi, mosty, wały ochronne, melioracje,
d) ośrodki zdrowia, urządzenia komunalne (łaźnie, pralnie), wodociągi, kanalizacja, remonty domów itp.,
e) remizy strażackie i zbiorniki wody przeciw-pożarowej,
f) odbudowa i remonty zabytków, budowa obiektów rozrywkowych, świetlic, bibliotek, kin i obiektów sportowych, zakładanie i pielęgnowanie parków, zieleńców, kwietników, zadrzewienie dróg itp.
g) budowa siedzib miejskich i gromadzkich rad narodowych.

Zamierzenia ludności w zakresie czynów społecznych powinny być omówione i aprobowane na spotkaniach z ludnością, która w szczególności określi wielkość opodatkowania lub innych form świadczeń na cele przewidziane w zamierzeniach, a następnie zamierzenia winny być zatwierdzone przez Sesję W.R.N. lub M.R.N. oraz zbiorczo z całego powiatu przez Sesję P.R.N. w terminie do dnia 30 września 1958 r.

Po zatwierdzeniu zamierzeń ludności w zakresie czynów społecznych należy skupić uwagę ludności na tych obiektach, nie dopuszczając przed ich ukończeniem do organizowania budowy czynami społecznymi innych obiektów.

6) Powołanie Społecznych Komitetów Budowy poszczególnych obiektów dokonuje Prez. P.R.N. lub M.R.N. w porozumieniu z Komitetem Frontu Jedności Narodu i Komitetem Odbudowy Warszawy.

Aktyw Społeczny Komitetu Frontu Jedności Narodu i Komitetów Odbudowy Warszawy winien udzielić pomocy organizacyjnej i nadzorować działalność społecznych Komitetów budowy poszczególnych obiektów w ścisłym współdziałaniu z fachowym aparatem rad narodowych.

7) Prezydium W.R.N. zaleca Wojew. Komitet. Odbudowy Stolicy dokonanie radykalnego uproszczenia formalności w zakresie uruchomienia funduszów przeznaczonych na inwestycje terenowe i otwieranie bankowych kont terenowych co winno zachęcić ludność do organizowania się w Kołach Odbudowy Stolicy dla zrealizowania miejscowych czynów społecznych.

8) Wobec zmiany trybu pobierania dopłat do alkoholu, stanowiących dotych. podstawowe źródło dochodu S.F.B.S. uznać dalsze istnienie Wojewódzkiego Komitetu Budowy Szkół za niecelowe i rozwiązać Woj. Komitet Budowy Szkół z dniem 30.VI.1958 r., uznając jego dotychczasową działalność za pożyteczną.

Zaleca się Prezydium P.(M.)R.N. równoczesne rozwiązanie Powiat. i Miejsk. Komitetów Budowy Szkół.

Równocześnie postanawia się majątek i zadania oraz pozostałe źródła dochodu Komitetów Budowy Szkół przekazać organizującemu się Towarzystwu Popierania Budowy Szkół. Rady Narodowe wszystkich szczebli winny udzielić najdalej idącej pomocy Towarzystwu popierania Budowy Szkół.

9) a) Zobowiązuje się Wydział Finansowy Prezydium W.R.N. do podjęcia starań o uzyskanie dodatkowych dotacji a W.K.P.G. dodatkowej rezerwy materiałowej na popieranie czynów społecznych ludności w wysokości pozwalającej na pokrywanie uzasadnionych potrzeb w 1958 r. Termin ostatecznego załatwienia — 30 lipca 1958 r. Rezerwa materiałowa na popieranie czynów społecznych winna być przekazana do dyspozycji Prez. P.(M.)R.N. — do 30.VI.1958 r.
W.K.P.G. winna podjąć starania o zwiększenie dotacji na budowę obiektów sportowych i turystycznych z dotacji centralnych gier liczbowych oraz P.Z.U. na popieranie budowy urządzeń przeciwpożarowych (remiz i zbiorników wody).

b) Wydział Finansowy Prez. W.R.N. oraz W.K.P.G. zapewni środki finansowe i materiałowe na realizację zamierzonych czynów społecznych w 1959 r. na podstawie wymienionych w pkt. 4 niniejszej uchwały zamierzeń ludności w zakresie czynów społecznych zgłoszonych przez Prez. P.R.N. (M.R.N.)
Rozdział dotacji na popieranie czynów społecznych ludności oraz materiałów przeznaczonych na ten cel winien być dokonywany przez prezydia pow. i miejskich rad narodowych przy udziale przedstawicieli Pow. (M.)K.P.G. po wysłuchaniu opinii Komitetów Frontu Jedności Narodu i Powiat. (Miejskich Komitetów Odbudowy Stolicy).

10) W ciągu 7 dni od daty niniejszej Uchwały Przewodniczący Prezydium W.R.N. powoła Komisję złożoną z Radnych W.R.N., przedstawicieli wydziałów i zarządów W.R.N. oraz odpowiednich fachowców, która dnia 30.VI.1958 r. opracuje i przedstawi Prezydium W.R.N. do zatwierdzenia planu szerokiej i długofalowej kampanii propagandowej mającej na celu zapoznanie społeczeństwa z przebiegiem realizacji czynów społecznych ludności oraz pozyskania dla popierania tych czynów jak najszerszych warstw ludności województwa.

Odpowiedzialny za wykonanie uchwały Henryk Białczyński, Zastępca Przewodniczącego Prezydium W.R.N.

Termin wykonania uchwały 15 grudnia 1958 r.

Sekretarz Prezydium WRN **M. Tallar**	Przewodniczący **Prezydium WRN** **inż. A. Mierzwiński**

Poz. 37

UCHWAŁA Nr XX/86

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W WARSZAWIE

z dnia 1 lipca 1958 r.

w sprawie zakresu działania i organizacji wewnętrznej Wydziału Budżetowo-Gospodarczego.

Na podstawie art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 25.I.1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5, poz. 16) oraz § 3 ust. 1 i § 4 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 18.IV.1958 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. U. Nr 25, poz. 103) — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej tworzy Wydział Budżetowo-Gospodarczy.

§ 1.

Do zakresu działania Wydziału Budżetowo-Gospodarczego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej należą sprawy:
— budżetowe i obsługi rachunkowo-budżetowej tej części budżetu terenowego, którą objęte są Wojewódzka Rada Narodowa, Komisje, Prezydium oraz Wydziały i równorzędne jednostki włączone do tej części,
— budżetowe i obsługi rachunkowo-kasowej wydziałów i równorzędnych jednostek organizacyjnych (w szczególności nie posiadających lub posiadających małą ilość podległych jednostek), objętych innymi częściami budżetu terenowego w zakresie zleconym przez Prezydium,
— administracyjno-gospodarcze Wojewódzkiej Rady Narodowej, Komisji i Prezydium oraz komórek organizacyjnych Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
— gospodarki taborem samochodowym kolumny administracyjnej Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
— kancelarii ogólnej, hali maszyn, składnicy akt i centrali telefonicznej,
— biblioteki urzędowej,
— administracji Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie,
— akcji socjalnej,
— przygotowania wniosków dotyczących organizacji i zakresu działania wydziałów budżetowo-gospodarczych prezydiów powiatowych i miejskich (miast stanowiących powiaty) rad narodowych,
— sprawy nadzoru nad wydziałami budżetowo-gospodarczymi w Prezydiach powiatowych i miejskich rad narodowych.

§ 2.

W Wydziale Budżetowo-Gospodarczym tworzy się następujące jednostki organizacyjne:
1. Oddział budżetowo-księgowy,
2) Oddział gospodarczy,
3) Oddział transportowy,
4) Oddział ogólny

oraz stanowisko pracy st. inspektor do spraw akcji socjalnej.

§ 3.

Na czele Wydziału Budżetowo-Gospodarczego stoi Kierownik Wydziału, który kieruje pracą Wydziału i wydaje decyzje w zakresie działalności Wydziału.

Zastępca kierownika Wydziału zastępuje kierownika Wydziału podczas jego nieobecności, koordynuje i nadzoruje pracę oddziałów w zakresie zleconym mu przez kierownika Wydziału.

§ 4.

Oddział Budżetowo-Księgowy dzieli się na referaty:
1) budżetowy,
2) księgowości.

Do zakresu działania Oddziału Budżetowo-Księgowego należą sprawy:
1) w referacie budżetowym
— planowania i realizacji preliminarza budżetowego dla Wojewódzkiej Rady Narodowej, jej komisji, Prezydium i wydziałów, objętych tym preliminarzem oraz wykonuje w ustalonym zakresie budżet centralny,
— załatwiania w zakresie ustalonym przez Prezydium spraw budżetowych i obsługi rachunkowo — kasowej wydziałów lub równorzędnych jednostek organiz. (w szczególności nie posiadających lub posiadających małą ilość podległych jedn.), objętych częściami budżetu terenowego,
— opracowywania wniosków w sprawie przeniesienia kredytów w toku wykonywania budżetu,
— inicjowania i realizowania zamierzeń oszczędnościowych,
— prowadzenia kasy,
— prowadzenia spraw pieniężno-osobowych, tj. sporządzania list płacy uposażeń, nagród pieniężnych, przeniesień itp.,
— prowadzenia ubezpieczeń społecznych, planowania kasowego, statystyki płac i zatrudnienia, kontroli rachunkowej, dowodów rachunkowo-kasowych;
— wystawiania czeków, przelewów i inkasa,
— udzielania pomocy i instruktażu komórkom budżetowo-księgowym wydziałów budżetowo-gospod. prezydiów pow. rad nar. oraz sprawowania nadzoru nad ich działalnością.
2) w referacie księgowości:
— prowadzenia księgowości syntetycznej i analitycznej dochodów i wydatków budżetu terenowego i centralnego,
— sporządzania sprawozdania oraz bilansów kwartalnych i rocznych,
— prowadzenia księgi dłużników, wierzycieli, druków ścisłego zarachowania, zawiadomień pocztowych oraz innych ksiąg i kartotek, przewidzianych w obowiązujących przepisach.

Kierownik Oddziału budżetowo-księgowego jest głównym księgowym.

§ 5.

Oddział Gospodarczy dzieli się na referaty:
1) intendentury,
2) zaopatrzenia materiałowego.

Do zakresu działania Oddziału Gospodarczego należą sprawy:
1) w referacie intendentury
— prowadzenia gospodarki lokalami biurowymi i zarządzenia budynkami administracyjnymi,
— zawierania umów najmu i dzierżawy oraz pobierania czynszów za mieszkania i lokale użytkowe w tych budynkach,
— prowadzenia ewidencji mieszkań służbowych i pracowniczych,
— opracowywania wytycznych dla wydziałów budżetowo-gospod. prezydiów rad narodowych niższych stopni w sprawach gospodarczych i sprawowania nadzoru nad wykonaniem,
— utrzymywania porządku i czystości w budynkach administracyjnych,
— sprawowonia nadzoru nad pracą wszystkich prac. fizycznych (woźnych, sprzątaczek, palaczy, centr. ogrzewania, rzemieślników i innych prac. fizycznych) oraz planowania ich pracy.
— przeprowadzania remontu bieżącego i konserwacji posiadanego inwentarza i budynków administracyjnych,
— dekorowania budynków administracyjnych,
— załatwiania spraw usługowych, związanych z czynnościami reprezentacyjnymi,
— opracowywania planów inwestycyjnych i kapitalnych remontów budownictwa administracyjnego i czuwania nad ich wykonawstwem,
— prowadzenia sprawozdawczości inwestycyjnej,
2) w referacie zaopatrzenia materiałowego:
— sporządzania zbiorczych rocznych i okresowych planów zaopatrzenia materiałowo-technicznego na cele administracyjne,
— realizowania planów zaopatrzenia materiałowego,
— zakupy inwentarza ruchomego oraz materiałów i pomocy biurowych dla komórek organizacyjnych, obsługiwanych przez Wydział,
— prowadzenia magazynu i kartoteki materiałowo-ilościowej,
— prowadzenia ewidencji i rozdziału druków,
— prowadzenia księgi inwentarza ruchomego oraz małowartościowego.

§ 6.

Do zakresu działania Oddziału Transportowego należą sprawy:
— prowadzenia gospodarki taborem samochodowym kolumny administracyjnej Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
— opracowywania wniosków w sprawie norm i etatów samochodowych.

— prowadzenia sprawy przydziału, nabycia i zbycia pojazdów mechanicznych, inwentaryzacji i rejestracji pojazdów, zakupy i zaopatrywania w części zamienne, materiały pędne i ogumienie,
— prowadzenia garaży i warsztatów naprawczych dla taboru samochodowego oraz sprawowania nadzoru nad pracą pracowników warsztatowych,
— prowadzenia kartoteki materiałów (części) samochodowych,
— załatwiania spraw remontów samochodów w obcych warsztatach naprawczych,
— prowadzenia sprawozdawczości w zakresie środków lokomocji, kontrolowania stanu technicznego środków lokomocji oraz pracy kierowców i pracowników warsztatowych,
— obliczenia wynagrodzenia (premie i godziny nadliczbowe) dla pracowników samochodowych,
— kontrolowania gospodarki środkami lokomocji w prezydiach rad narodowych niższych stopni.

§ 7.

Do zakresu działania Oddziału Ogólnego należą sprawy:
— organizacyjne i etatowe Wydziału,
— przygotowania wniosków dotyczących organizacji i zakresu działania wydziałów budżetowo-gospodarczych prezydiów rad narodowych niższych stopni oraz sprawy nadzoru nad ich działalnością,
— organizowania dyżurów w sekretariacie Przewodniczącego Prezydium W.R.N.,
— wydawania pracownikom Wydziału biletów, służących do jednorazowych przejazdów służbowych na miejskie środki lokomocji,
— zamawiania i rozprowadzenia miesięcznych biletów dojazdowych dla pracowników Wydziału,
— opracowania planów pracy i sprawozdań z wykonania planów Wydziału,
— opracowywania zarządzeń i regulaminów wewnętrznych Wydziału,
— opracowywania wytycznych i instrukcji dla komórek organizacyjnych Prezydium W.R.N. oraz prezydiów rad narodowych niższych stopni w sprawach administracyjno-gospodarczych,
— zamawiania i rozprowadzania oraz nadzoru nad używaniem i przechowywaniem pieczęci urzędowych,
— nadzoru nad stosowaniem właściwych oznak,
— przeprowadzania normalizacji stempli i oznak,
— opracowywania zarządzeń pokontrolnych,
— prowadzenia rejestrów oraz nadzoru nad załatwianiem skarg i zażaleń oraz uchwał W.R.N. i Prezydium W.R.N. w zakresie działalności Wydziału,
— prowadzenia administracji Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie,
— organizowania i nadzoru nad pracą centrali telefonicznej,
— prowadzenia biblioteki urzędowej i sprawowania nadzoru nad podręcznymi księgozbiorami w Wydziałach Prezydium,
— prenumerowania i rozdzielania Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego i innych wydawnictw urzędowych, opracowywania wytycznych w zakresie prowadzenia bibliotek urzędowych prezydiów rad narodowych niższych niższych stopni,
— kierowania pracą kancelarii ogólnej i ekspedycji oraz nadzór nad ekspozyturami kancelarii ogólnej,
— kierowania pracą powielarni,
— obsługiwania od strony technicznej tablicy ogłoszeń w budynku Prezydium,
— przyjmowania, przechowywania i przekazywania akt do Archiwum Państwowego lub na makulaturę oraz nadzór nad składnicami innych wydziałów,
— kierownia pracą hali maszyn,
— załatwiania spraw nie należących do zakresu działania innych komórek Wydziału.

§ 8.

Do zakresu działania — st. inspektora do spraw akcji socjalnej należą sprawy:
— prowadzenie akcji socjalnej dla pracowników wydziałów Prezydium W.R.N.

§ 9.

Odpowiedzialnym za wykonanie uchwały: Kier. Wydz.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Prezydium WRN
M. Tallar

Przewdoniczący Prezydium WRN
inż. A. Mierzwiński

Poz. 38.

UCHWAŁA Nr XX/87

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W WARSZAWIE

z dnia 1 lipca 1958 r.
w sprawie zakresu działnia i organizacji Wojewódzkiego Urzędu Spraw Wewnętrznych.

Na podstawie art. 59 ust. 2 ustawy z dn. 25.I.1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5 poz. 16) art. 3 ust. 1 oraz § 4 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 kwietnia 1958 r. w sprawie zasad tworzenia Wydziałów przez Prezydia Rad Narodowych (Dz. U. Nr 25, poz. 103 z 1958 r.) — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie tworzy Urząd Spraw Wewnętrznych.

I.

1. Urząd Spraw Wewnętrznych Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej kieruje sprawami:
   1. karno-administracyjnymi,
   2. wywłaszczeń,
   3. nadzoru nad rejestracją akt stanu cywilnego,
   4. obywatelstwa, zmiany imion i nazwisk,
   5. stowarzyszeń, zgromadzeń i zbiórek publicznych,
   6. granicznymi,
   7. narodowościowymi,
   8. repatriacji,
   9. wojskowymi,
   10. ochrony przeciwpożarowej,
   11. terenowej obrony przeciwlotniczej
   12. związanymi z nadzorem i kontrolą prezydiów rad narodowych nad działalnością Milicji Obywatelskiej w zakresie zleconym przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie,
   13. z zakresu administracji wewnętrznej określonymi przez przepisy szczególne lub przekazanymi przez Ministra Spraw Wewnętrznych, albo Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej po porozumieniu się z Ministrem Spraw Wewnętrznych.
2. W Urzędzie Spraw Wewnętrznych Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie tworzy się następujące jednostki organizacyjne:
   a) oddział orzecznictwa karno-administracyjnego,
   b) oddział administracyjny,
   c) oddział spraw społecznych,
   d) oddział wywłaszczeń,
   e) oddział wojskowy,
   f) wojewódzka komenda straży pożarnych,
   g) wojewódzka komenda obrony przeciwlotniczej,
   h) oddział inspekcji,
   i) sekretariat,
   j) kancelaria tajna.

II.

Zakres działania Kierownika Urzędu i poszczególnych jednostek organizacyjnych:

Kierownik Urzędu Spraw Wewnętrznych

Na czele Urzędu Spraw Wewnętrznych Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej stoi Kierownik Urzędu.

Kierownik Urzędu Spraw Wewnętrznych:
a) wydaje decyzje administracyjne w zakresie działalności Urzędu,
b) kieruje pracą Urzędu Spraw Wewnętrznych.

Kierownik Urzędu Spraw Wewnetrznych jest odpowiedzialny za wyniki pracy przed Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i Ministrem Spraw Wewnętrznych.

W szczególności Kierownik Urzędu Spraw Wewnętrznych jest odpowiedzialny za:

a) realizacje zadań postawionych przed nim przez Ministra Spraw Wewnętrznych
b) wykonywanie uchwał Rady Narodowej i Prezydium Rady Narodowej,
c) należytą organizację pracy i jej właściwe planowanie,
d) należyty dobór kadr i poziom ich przygotowania zawodowego,
e) za sprawne działanie wydziałów spraw wewnętrznych prezydiów powiatowych rad narodowych.

Zastępca Kierownika Urzędu Spraw Wewnętrznych:
a) zastępuje Kierownika Urzędu w razie jego nieobecności,
b) koordynuje i nadzoruje prace oddziałów (samodzielnych referatów) w zakresie zleconym przez Kierownika Urzędu.

Oddział Karno-Administracyjny

Oddział Karno-Administracyjny dzieli się na referaty:
1) kolegium odwoławczego przy Prezydium W.R.N.
2) nadzoru nad działalnością kolegiów przy Prezydiach Rad Narodowych.

Do zakresu działalności referatu kolegium odwoławczego przy Prezydium W.R.N. należą sprawy:
a) przygotowania i organizacji rozpraw kolegium odwoławczego, wysyłania wezwań na rozprawy i przestrzegania terminów ustawowych,
b) analizy wniosków o uchylenie prawomocnych orzeczeń w trybie art. 45 ustawy o orzecznictwie karno-administracyjnym,
c) analizy prawnej odwołań od orzeczeń kolegiów powiatowych,
d) analizy skarg i zażaleń na działalność kolegiów powiatowych,
e) prowadzenie rejestru spraw kolegium odwoławczego,

Do zakresu działania referatu nadzoru nad działalnością kolegiów przy Prezydiach Powiatowych Rad Narodowych należą sprawy:
a) inspekcji i instruktażu powiatowych referatów karno-administracyjnych
b) udzielanie wyjaśnień w sprawach wątpliwości i problemów prawnych w zakresie orzecznictwa karno-administracyjnego,
c) załatwianie na miescu skarg i zażaleń na działalność kolegiów powiatowych,
d) opracowanie zestawień statystycznych orzecznictwa karno-administracyjnego i ich analizy,
e) szkolenie aparatu i członków kolegiów Prezydiów Powiatowych Rad Narodowych w zakresie orzecznictwa karno-administracyjnego,
f) szkolenie funkcjonariuszy M.O. w zakresie zgłaszania wniosków o ukaranie i występowania przed kolegiami karno-admin.
g) inne sprawy zlecone przez Kierownika Urzędu w zakresie inspekcji terenowej.

Oddział Administracyjny

Oddział Administracyjny dzieli się na referaty:
1. Nadzoru nad rejestracją akt stanu cywilnego,
2. zmiany imion i nazwisk, obywatelstwa.

Do zakresu działania referatu nad repestracją akt stanu cywilnego należy:
a) sprawowanie nadzoru nad referatami spraw administracyjno-społecznych w wydziałach spraw wewnętrznych prezydiów powiatowych rad narodowych w zakresie urzędów stanu cywilnego oraz nadzoru nad urzędami stanu cywilnego,
b) instruktaż w sprawach urzędów stanu cywilnego,
c) nadzór nad miastami stanowiącymi powiaty w zakresie czynności będących właściwością organu nadzoru nad urzędami stanu cywilnego,
d) udzielanie wyjaśnień w sprawach wątpliwych w zakresie rejestracji akt stanu cywilnego,
e) szkolenie pracowników urzędu stanu cywilnego,
f) przechowywanie i aktualizacja wtóropisów ksiąg stanu cywilnego z miast stanowiących powiaty.

Do zakresu referatu zmiany imion i nazwisk oraz obywatelstwa należy przygotowywanie i wykonywanie decyzji w wyżej wymienionych sprawach.

Oddział Spraw Społecznych

Oddział Spraw Społecznych dzieli się na referaty:
1. Referat spraw stowarzyszeń, zgromadzeń i zbiórek publicznych.
2. Referat spraw narodowościowych i repatriacyjnych.

Do zakresu działania referatu spraw stowarzyszeń, zgromadzeń i zbiórek publicznych należy:
a) przygotowywanie i wykonanie decyzji w zakresie rejestracji stowarzyszeń prowadzenie rejestru stowarzyszeń,
b) sprawowanie nadzoru nad stowarzyszeniami,
c) przygotowanie i wykonanie decyzji w zakresie zezwoleń na zgromadzenia i zbiórki publiczne,
d) inne zadania wynikające z ustawy o zgromadzeniach i zbiórkach publicznych,
e) sprawy związane z ochroną granic państwa,
f) nadzór nad działalnością wydziału spraw wewnętrznych przy Prezydium powiatowej rady narodowej w tym zakresie.

Do zakresu działalności referatu spraw narodowościowych i repatriacynych należy:
a) sprawy związane z realizacją zadań Państwa w dziedzinie polityki narodowościowej,
b) sprawy związane z opieką nad repatriantami.

Oddział Wywłaszczeń

Do zakresu działania Oddziału Wywłaszczeń należy załatwianie spraw w zakresie wywłaszczeń.

Oddział Wojskowy

Oddział Wojskowy dzieli się na referaty:
a) uzupełnień rezerw osobowych i rzeczowych,
b) spraw specjalnych.

Do zakresu działalności referatu uzupełnień rezerw osobowych i rzeczowych należą sprawy:
a) ewidencji osób podlegających powszechnemu obowiązkowi wojskowemu,
b) rejestracji przedpoborowych, poboru i ćwiczeń wojskowych rezerwy,
c) odroczeń służby wojskowej i przedterminowych zwolnień z wojska,
d) opieki nad rodzinami żołnierzy oraz żołnierzami przed i po odbyciu służby,
e) przeglądu, klasyfikacji i ewidencji koni,
f) oczyszczania terenów z niewypałów i porzuconej amunicji,
g) nadzoru nad działalnością referatów wojskowych w prezydiach rad narodowych niższych stopni
h) specjalne z dziedziny administracyjno-wojskowej.

Do zakresu referatu spraw specjalnych należą sprawy:
a) nabywanie i przekazywanie obiektów i terenów dla sił zbrojnych.

Wojewódzka Komenda Straży Pożarnych

Wojewódzka Komenda Straży Pożarnych dzieli się na służby:
1. organizacyjną,
2. operacyjno-szkoleniową,
3. zapobiegania pożarom,
4. finansowo-gospodarczą.

Do zakresu działania służby organizacyjnej należą sprawy:
a) organizacyjne,
b) sprawozdawczości,
c) kadrowe.

Do zakresu działania służby operacyjno-szkoleniowej należą sprawy:
a) bojowe i T.O.P.L.,
b) łączności i sygnalizacji alarmowej,
c) zaopatrzenia wodnego,
d) transportu i sprzętu pożarniczego,
e) szkolenia pożarniczego.

Do zakresu działania służby zapobiegania pożarom należą sprawy:
a) zapobiegania pożarom w miastach i osiedlach,
b) zapobiegania pożarom w zakładach przemysłowych,
c) statystyki pożarowej.

Do zakresu działania służby finansowo-gospodarczej należą sprawy:
a) finansowo-budżetowe,
b) administracyjno-gospodarcze.

Wojewódzka Komenda Terenowej Obrony Przeciwlotniczej

Do zakresu działania Komendy Wojewódzkiej Terenowej Obrony Przeciwlotniczej należy kierowanie całokształtem prac związanych z przygotowaniem i wyko-

nywaniem terenowej obrony przeciwlotniczej województwa w zakresie:
a) przygotowania obrony ludności przed skutkami napadu z powietrza,
b) przygotowania sił i środków dla prowadzenia prac ratowniczych,
c) szkolenia ludności w zakresie O.P.L. i Patom,
d) kierowania i nadzoru nad wykonywaniem terenowej obrony przeciwlotniczej w zakładach przemysłowych,
e) przygotowania systemów alarmowych miast.

Oddział Inspekcji

Do zakresu działania inspektoratu należy załatwianie spraw wynikających z nadzoru i kontroli prezydiów rad narodowych nad działalnością Milicji Obywatelskiej w zakresie zleconym przez Prezydium.

Sekretariat

Do zakresu działania Sekretariatu należy:
a) przyjmowanie, podział i wysyłanie korespondencjii Urzędu,
b) gospodarka materiałami piśmiennymi,
c) prowadzenie kontrolki: pism terminowych, skarg i zażaleń oraz wyjazdów służbowych,
d) pisanie na maszynie,
e) wykonywanie innych czynności zleconych przez Kierownika Urzędu.

Kancelaria Tajna

Do zakresu działalności Kancelarii Tajnej należy: przyjmowanie, wysyłanie i przechowywanie korespondencji tajnej.

III.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

IV.

Odpowiedzialny za wykonanie uchwały: kierownik Urzędu Spraw Wewnętrznych.

Sekretarz Prezydium WRN **M. Tallar**

Przewodniczący Prezydium WRN **inż. A. Mierzwiński**

Poz. 39.

UCHWAŁA Nr XX/88

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W WARSZAWIE

z dnia 1 lipca 1958 r.

w sprawie zakresu działania i organizacji wewnętrznej Wydziału Statystyki.

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5 poz. 16) oraz § 3 ust. 1 i § 4 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 kwietnia 1958 r. (Dz. U. Nr 25 poz. 103) Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie tworzy Wydział Statystyki.

§ 1.

I. Zakres działania Wydziału

Wydział Statystyki Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej kieruje sprawami:
1) zbierania, kontrolowania, opracowywania i analizowania sprawozdań statystycznych oraz innych materiałów z dziedziny statystyki gospodarczej i społecznej i przedstawiania:
— Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej szczegółowych zestawień statystycznych, umożliwiających ocenę rozwoju gospodarki i innych zjawisk ekonomicznych i społecznych, w szczególności ocenę przebiegu i wyników realizacji planów gospodarczych na terenie działania WRN.
— Głównemu Urzędowi Statystycznemu opracowań statystycznych, ilustrujących rozwój życia gospodarczego i społecznego województwa oraz zestawień statystycznych związanych z pracami GUS i określonych przez Prezesa GUS,
2) przeprowadzania badań statystycznych zarządzonych przez GUS i Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz przeprowadzania spisów na zlecenie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
3) opracowania wydawnictw statystycznych oraz udzielania informacji statystycznych,
4) koordynacji prac statystycznych oraz nadzór nad tymi pracami wykonywanymi przez przedsiębiorstwa uspołecznione i prywatne oraz urzędy, instytucje państwowe, spółdzielcze i inne, zgodnie z instrukcjami zatwierdzonymi przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
5) przeprowadzania inspekcji prac statystyczno-sprawozdawczych w jednostkach sprawozdawczych,
6) występowania do GUS z wnioskami dotyczącymi usprawnienia sprawozdawczości statystycznej,
7) zatwierdzania planów prac wydziałów statystyki prezydiów powiatowych rad narodowych na terenie województwa,
8) przeprowadzania inspekcji prac statystycznych w wyżej wspomnianych wydziałach statystyki,
9) instruowania i przeprowadzania szkolenia w zakresie statystyki, pracowników powiatowych i miejskich wydziałów statystyki oraz pracowników zatrudnionych w komórkach statystycznych urzędów, instytucji i przedsiębiorstw gospodarki uspołecznionej na terenie województwa,
10) przesyłania do kolegiów przy prezydiach właściwych rad narodowych wniosków o ukaranie winnych naruszenia zasady rzetelności i terminowości sprawozdań statystycznych,
11) wykonywania dodatkowych opracowań, w ramach obowiązujących sprawozdawczości,
12) przeprowadzania jednorazowych badań statystycznych na terenie województwa, wymagających zebrania dodatkowych materiałów sprawozdawczo-statystycznych na zlecenie Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
13) zgłaszania wniosków do Głównego Urzędu Statystycznego odnośnie rozszerzenia, skrócenia i zmian w obowiązującej sprawozdawczości centralnej i resortowej,
14) opracowywania rocznego programu prac statystycznych Wydziału, który określa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w oparciu o ramowy program Głównego Urzędu Statystycznego,
15) opracowania metodologii badań statystycznych objętych rocznymi programami prac statystycznych, którą na wniosek Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej zatwierdza Prezes GUS,
16) opracowywania innych prac zleconych przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i GUS.

§ 2.

II Organizacja wewnętrzna Wydziału

Naczele Wydziału Statystyki stoi kierownik.
Kierownik Wydziału:
a) wydaje decyzje administracyjne w zakresie działalności Wydziału,
b) kieruje pracami Wydziału,
c) jest odpowiedzialny za wyniki pracy przed Prezydium Wojewódzkiej Rady Naroidowej i Głównym Urzędem Statycznym. W szczególności Kierownik Wydziału Statystyki jest odpowiedzialny za:
a) realizację zadań postawionych przed nim przez GUS,
b) wykonanie uchwał Rady Narodowej i Prezydium Rady Narodowej
c) należytą organizację pracy i jej właściwe planowanie,
d) należyty dobór kadr i poziom ich przygotowania zawodowego,
e) sprawne działanie Wydziałów Statystyki Prezydiów Powiatowych (Miejskich) Rad Narodowych,

Zastępca Kierownika Wydziału Statystyki:
a) zastępuje Kierownika Wydziału w razie jego nieobecności,
b) koordynuje i nadzoruje pracę oddziałów w zakresie zleconym przez Kierownika Wydziału,

W Skład Wydziału wchodzą następujące jednostki organizacyjne

§ 3.

I. Oddział Koordynacji i Opracowań Zbiorczych

1. Referat organizacji, koordynacji, wydawnictw i szkolenia zawodowego.
2. Referat opracowań zbiorczych.
3. Referat badań budżetów rodzinnych.
4. Stanowisko pracy do spraw inspekcji terenowej.

II. Oddział Statystyki Gospodarczej.

1. Referat statystyki przemysłu.
2. Referat statystyki rolnictwa i leśnictwa.
3. Referat statystyki obrotu towarowego, skupu, żywienia zbiorowego i cen.
4. Stanowisko pracy do spraw statystyki zatrudnienia, finansów, transportu i łączności.
5. Stanowisko pracy do spraw statystyki budownictwa, inwestycji, gospodarki komunalnej i mieszkaniowej.

III. Oddział Statystyki Społecznej.

1. Referat statystyki ludności.
2. Stanowisko pracy do spraw statystyki ochrony zdrowia i pomocy społecznej.
3. Stanowisko pracy do spraw statystyki oświaty, kultury i kultury fizycznej.

§ 4.

1. **Do zakresu czynności Oddziału Koordynacji i Opracowań Zbiorczych należy:**

a) kontrolowanie, opracowanie i analizowanie zbiorczych sprawozdań statystycznych oraz innych materiałów z dziedziny statystyki gospodarczej i społecznej i przedstawianie:
— Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej szczegółowych zestawień statystycznych, umożliwiających ocenę rozwoju gospodarki i innych zjawisk ekonomicznych i społecznych, w szczególności ocenę przebiegu i wyników realizacji planów gospodarczych na terenie województwa warszawskiego,
b) prowadzenie badań statystycznych zarządzonych przez GUS i Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz przeprowadzanie spisów, na zlecenie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
c) prowadzenie badań budżetów rodzinnych objętych czynnościami określonymi w instrukcji Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego o badaniach budżetów rodzinnych,
d) koordynacja planów prac statystycznych i kontrola ich wykonania w Wydziale i wydziałach statystyki w Prezydiach Powiatowych Rad Narodowych,
e) zatwierdzania planów prac wydziałów statystyki powiatowych (miejskich) prezydiów rad narodowych na terenie województwa,
f) przeprowadzanie inspekcji prac statystycznych w wyżej wspomnianych wydziałach statystyki,
g) instruowanie i przeprowadzanie szkolenia w zakresie statystyki, pracowników wydziałów statystyki Prezydium Powiatowych (Miejskich) Rad Narodowych oraz pracowników zatrudnionych w komórkach statystycznych urzędów, instytucji i przedsiębiorstw gospodarki uspołecznionej na terenie województwa,
h) inne sprawy zlecone przez Prezydium WRN i GUS oraz Kierownika Wydziału.

2. Do zakresu czynności Oddziału Statystyki Gospodarczej należy:

a) zbieranie, kontrolowanie, opracowywanie i analizowanie sprawozdań statystycznych oraz innych materiałów z zakresu statystyki przemysłu i rzemiosła, rolnictwa i leśnictwa, inwestycji i budownictwa, trasnportu i łączności, obrotu towarowego, skupu, kontraktacji, zakładów gastronomicznych i cen, zatrudnienia i funduszu płac, gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, w szczególności opracowywanie sprawozdań syntetycznych z przebiegu i wyników realizacji planów gospodarczych,
b) przedstawianie Głównemu Urzędowi Statystycznemu opracowań statystycznych, ilustrujących rozwój życia gospodarczego województwa oraz zestawień statystycznych związanych z pracami GUS i określonych przez Prezesa GUS,
c) udział w przeprowadzaniu spisów, na zlecenie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
d) opracowywanie materiałów do wydawnictw statystycznych,
e) przeprowadzanie inspekcji prac statystyczno-sprawozdawczych w urzędach i instytucjach pod względem terminowości, poprawności i wiarygodności,
f) unieważnianie sprawozdawczości wprowadzonej z naruszeniem obowiązujących przepisów,
g) prowadzenie metryk statystycznych w zakresie statystyki gospodarczej,

3. Do zakresu czynności Oddziału Statystyki Społecznej należy:

a) zbieranie, kontrolowanie, opracowywanie i analizowanie sprawozdań statystycznych oraz innych materiałów z zakresu statystyki ludności, zdrowotności i pomocy społecznej, oświaty, kultury i kultury fizycznej w szczególności opracowywanie syntetycznych sprawozdań z przebiegu i wyników realizacji planów gospodarczych,
b) przedstawiania Głównemu Urzędowi Statystycznemu opracowań statystycznych, ilustrujących rozwój życia społecznego województwa oraz zestawień statystycznych związanych z pracami GUS i określonych przez Prezesa GUS,
c) udział w przeprowadzaniu spisów na zlecenie Prezesa GUS,
d) opracowywanie materiałów do wydawnictw statystycznych,
e) przeprowadzanie inspekcji prac statystyczno-sprawozdawczych w przedsiębiorstwach gospodarki uspołecznionej pod względem terminowości, poprawności i wiarygodności.
f) unieważnianie sprawozdawczości wprowadzonej z naruszeniem obowiązujących przepisów,
g) prowadzenie metryk statystycznych w zakresie statystyki społecznej.

§ 5

Odpowiedzialny za wykonanie uchwały: kierownik Wydziału Statystyki.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Prezydium WRN **M. Tallar**

Przewodniczący Prezydium WRN **inż. A. Mierzwiński**

Poz. 40.

UCHWAŁA Nr XX/89

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W WARSZAWIE

z dnia 1 lipca 1958 r.

w sprawie zakresu działania i organizacji wewnętrznej Sekretariatu Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki.

Na podstawie art. 59 ust. 2 Ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5 poz. 16) oraz § 3 ust. 1 i § 4 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 kwietnia 1958 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. U. Nr 25, poz. 103) — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie tworzy Sekretariat dla Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki.

§ 1

Sekretariat Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki kieruje sprawami:
1. Zabezpieczanie prawidłowej realizacji i nadzoru nad wykonaniem (względnie bezpośredniej realizacji) uchwał i zarządzeń Głównego Komitetu Kultury Fizycznej, Komitetu d/s Turystyki, Wojewódzkiej Rady Narodowej, Prezydium Woj. Rady Narodowej, Komitetu Kultury Fizycznej oraz Komitetu Turystyki.
2. Stworzenie dogodnych warunków dla rozwoju wychowania fizycznego, sportu oraz turystyki, jak również współdziałanie w tym zakresie ze wszystkimi zainteresowanymi instytucjami i stowarzyszeniami.

§ 2

W sekretariacie Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki tworzy się następujące jednostki organizacyjne:
1. Oddział Ogólno-Organizacyjny,
2. Oddział Wychowania Fizycznego i Sportu,
3. Inspektorat Turystyki,
4. Inspektorat Urządzeń Sportowych,
5 Inspektorat Finansowo-Gospodarczy.

§ 3

Całokształtem pracy Sekretariatu kieruje Przewodniczący Komitetu Kultury Fizycznej przy pomocy zastępców:
1. Zastępcami są:
— Przewodniczący Komitetu Turystyki, który kieruje pracą Inspektoratu Turystyki,
— V-przewodniczący Komitetu Kultury Fizycznej, który kieruje pracą komórek organizacyjnych, wyznaczonych przez Przewodniczącego Komitetu Kultury Fizycznej, pełni jednocześnie funkcję kierownika Oddziału Wychowania Fizycznego i Sportu.

§ 4

Do zakresu działania Oddziału Ogólno-Organizacyjnego należą sprawy:
— Obsługi organizacyjnej Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki, Prezydium i Przewodniczącego Komitetu Kultury Fizycznej i jego zastępców oraz Prezydium i Przewodniczącego Komitetu Turystyki, a w szczególności:
a) opracowywania planów narad i posiedzeń oraz zestawianie zbiorczych planów pracy,
b) organizowanie narad oraz posiedzeń Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki,
c) ewidencji uchwał Komitetu Kultury Fizycznej oraz kontrola ich wykonania,
d) załatwianie spraw wynikających ze stosunku Komitetu Kultury Fizycznej do innych organów administracji państwowej oraz instytucji,
e) prowadzenie ewidencji członków Komitetu Kultury Fizycznej oraz spraw z tym związanych.
— Obsługi prawnej Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki, a w szczególności:
a) ewidencji aktów prawnych,
b) wydawanie opinii prawnych, w tym opiniowanie statutów stowarzyszeń w.f. i sportu oraz wszelkich innych aktów o charakterze ogranizacyjno-strukturalnym, dot. tych organizacji.
— Organizowanie konferencji prasowych oraz zbierania aktualnych informacji prasowych, redagowanie komunikatów dla radia i prasy.
— Załatwianie skarg i zażaleń kierowanych do Przewodniczącego Komitetu Kultury Fizycznej i Przewodniczącego Komitetu Turystyki.
— Prowadzenia kancelarii ogólnej Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki.
— Opracowywania projktów planów etatów Sekretariatu Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki, opiniowania etatów sekretariatów podległych Komitetów Kultury Fizycznej oraz opiniowania projektów norm i planów etatów w stowarzyszeniach w.f. i sportu.
— Współpracy z odpowiednimi komórkami organizacyjnymi Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, a w szczególności:
organizacji etatów Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki.
— Opracowywanie planów urlopów pracowników Sekretariatów koordynowania urlopów podległych Sekretariatów Komitetów Kultury Fizycznej.
— Organizacji, koordynacji i kontroli prac sprawozdawczo-statystycznych, prowadzonych przez Komitet Kultury Fizycznej, podległe Komitety Kultury Fizycznej oraz stowarzyszenia w.f. i sportu.
— Zbierania, zestawiania i analizowania danych sprawozdawczo-statystycznych prowadzonych przez Komitet Kultury Fizycznej i Podległe Komitety Kultury Fizycznej oraz stowarzyszenia w.f. i sportu.
— Prowadzenia wewnętrznego rejestru i dokumentacji dotyczącej stowarzyszeń w.f. i sportu.

§ 5

Do zakresu działania Oddziału Wychowania Fizycznego i Sportu należą sprawy:
— Inicjowania i organizowania w zakresie własnym oraz przeprowadzania zleconych badań w dziedzinie wychowania fizycznego.
— Współpracy z władzami szkolnymi w zakresie organizacji i realizacji obowiązkowych i dobrowolnych zajęć w.f. i sportu dla młodzieży szkolnej.
— Sprawowania nadzoru nad wychowaniem fizycznym we wszystkich typach szkół na terenie Województwa i przedstawiania wniosków w tym zakresie,
— Przedstawiania wniosków dotyczących stopnia wykorzystania szkolnych obiektów sportowych, udostępniania szkołom innych urządzeń sportowych, produkcji i dystrybucji sprzętu sportowego oraz innych pomocy naukowych dla potrzeb wychowania fizycznego w szkołach,
— Współdziałania ze wszystkimi zainteresowanymi władzami i stowarzyszeniami w zakresie upowszechniania wychowania fizycznego i propagandy wychowania fizycznego i sportu
— Opracowywania analiz, ocen oraz spawozdań dotyczących stanu wychowania fizycznego w szkołach.
— Opracowywania wytycznych dotyczących form i metod pracy w zakresie powszechnego w.f. jak również kalendarza imprez masowych i regulaminów.
— Związane z młodzieżową i państwową odznaką sprawności fizycznej oraz stwarzania dogodnych warunków ich realizacji,
— analizy dochodów i wydatków stowarzyszeń w.f. i sportu oraz opracowywania uwag i wniosków w tym zakresie, jak również opiniowanie wniosków stowarzyszeń w sprawie wysokości dotacji wyrównawczej,
— współpracy ze stowarzyszeniami w.f. i sportu w zakresie koordynacji ich działalności organizacyjnej i wyszkoleniowo-sportowej,
— współpracy z Wydziałem Zdrowia Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz Wojewódzką Poradnią Sportowo-Lekarską i Przychodnią Międzyszkolną w zakresie opieki lekarsko-higienicznej nad objętymi wychowaniem fizycznym i sportem oraz w zakresie zapewnienia właściwego stanu sanitarno-higienicznego urządzeń sportowych i poradniczych, jak również przedstawiania wniosków w tym zakresie,
— opracowywania w zakresie swego działania wytycznych dotyczących podległych Komitetów Kultury Fizycznej oraz stowarzyszeń w.f. i sportu,
— przestrzegania przepisów w zakresie kontaktów międzynarodowych i przygranicznych,
— badania rozwoju powszechnego wychowania fizycznego oraz sportu, jak również sporządzania odpowiednich ocen i analiz oraz przedstawiania na ich podstawie wniosków dotyczących rozmiarów pomocy państwa, koniecznej dla dalszego prawidłowego rozwoju powszechnego wychowania fizycznego i sportu,
— organizowania szkolenia i doszkalania społecznych i zawodowych kadr dla potrzeb wychowania fizycznego oraz realizowania i przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie szkolenia kadr, jak również koordynacji polityki w tym zakresie,
— sprawowania nadzoru nad całokształtem działalności wszystkich stowarzyszeń wychowania fizycznego i sportu na obszarze Województwa,
— opracowywania planów kontroli Komitetów Kultury Fizycznej nad działalnością podległych Komitetów Kultury Fizycznej oraz stowarzyszeń w.f. i sportu,
— organizacji i przeprowadzania kontroli całokształtu działalności stowarzyszeń w.f. i sportu, a w szczególności:
a) realizacji uchwał i zarządzeń Komitetu Kultury Fizycznej i GKKF,
b) realizacji obowiązujących przepisów w zakresie pracy wyszkoleniowo-sportowej oraz kontroli lekarskiej nad objętymi wychowaniem fizycznym i sportem,
— organizacji i przeprowadzenia kontroli całokształtu działalności podległych Komitetów Kultury Fizycznej w świetle uchwał i zarządzeń GKKF oraz bieżących ich zadań,
— opracowywania zarządzeń pokontrolnych Komitetu Kultury Fizycznej oraz kontrola ich wykonania.

§ 6

Do zakresu działania Inspektoratu Turystyki należą sprawy:
— opracowywania wniosków i projektów uchwał Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz jej Prezydium dotyczących turystyki i krajoznawstwa,
— planowania rozwoju turystyki w województwie warszowskim i projektowania środków służących do realizacji tego zadania,
— inicjowania,, koordynowania i opiniowania programów i środków działania terenowych organów administracji państwowej, instytucji, przedsiębiorstw i organizacji społecznych w zakresie zagospodarowania turystycznego, recepcji i obsługi turystycznej, propagandy i informacji turystyczno-krajoznawczej oraz szkolenia kadr turystycznych,
— współdziałania z właściwymi organami państwowymi w zakresie ochrony przyrody i opieki nad zabytkami kultury narodowej oraz zachowania swojszczyzny,
— współpracy z organami państwowej inspekcji sanitarnej w zakresie szerzenia kultury sanitarnej,

— inicjowania, popierania i koordynowania działalności naukowo-badawczej w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa na terenie województwa,
— związane z realizacją konwencji turystycznej.

§ 7

Do zakresu działania Inspektoratu Urządzeń Sportowych należą sprawy:
— opracowywania wytycznych i instrukcji w zakresie:
a) sporządzania projektów planów inwestycyjnych urządzeń sportowych,
b) realizacji planów wykonawstwa inwestycyjnego i kapitalnych remontów,
c) konserwacji i eksploatacji urządzeń sportowych,
d) zaopatrzenia inwestycyjnego,
e) sporządzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
— opracowywania wojewódzkich planów inwestycyjnych i planów kapitalnych remontów,
— przedstawiania wniosków w zakresie podziału środków finansowych „Totalizatora Sportowego",
— nadzoru nad całokształtem działalności jednostek inwestycyjnych w zakresie urządzeń sportowych,
— nadzoru nad realizacją planu terenowego oraz planu kapitalnych remontów,
— sprawowania nadzoru nad właściwym zabezpieczeniem w dokumentację projektowo-kosztorysową inwestycji planu wojewódzkiego,
— prowadzenia sprawozdawczości inwestycyjnej i sprawozdawczości z kapitalnych remontów,
— sporządzania planów zabezpieczenia finansowego oraz aktualizacji tych planów,
— sprawowania funkcji inwestora bezpośredniego w zakresie specjalnych inwestycji sportowych,
— współpracy z Wydziałem Architektury i Nadzoru Budowlanego oraz z innymi instytucjami i stowarzyszeniami w.f. i sportu zainteresowanymi budownictwem urządzeń sportowych,
— analizy i sporządzania ocen założeń projektowych i dokumentacji projektowo-kosztorysowej wpływającej do Komitetu Kultury Fizycznej,
— prowadzenia ewidencji urządzeń sportowych oraz ich metryk,
— czuwania nad przestrzeganiem obowiązujących przepisów w zakresie urządzeń sportowych (dot. właściwej eksploatacji obiektów sportowych, przestrzegania dyscypliny inwestycyjnej itd.),
— inicjowania i popierania budownictwa urządzeń sportowych siłami społecznymi.

§ 8

Do zakresu działania Inspektoratu Finansowo-Gospodarczego należą sprawy:
— opracowywania preliminarzy budżetowych,
— czuwania nad prawidłową realizacją preliminarza budżetowego oraz prowadzenia rachunkowości budżetowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
— dokonywania okresowych analiz wykonania budżetu i sporządzania w odpowiednich terminach sprowozdań finansowych,
— obsługi finansowej Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki, a w szczególności:
a) sporządzania zapotrzebowań do banku na środki finansowe,
— udzielania instruktażu i pomocy podległym Komitetom Kultury Fizycznej w zakresie opracowywania i realizacji ich preliminarzy budżetowych,
— sprawowania nadzoru nad całokształtem gospodarki finansowej i materiałowej w stowarzyszeniach w.f. i sportu (przeprowadzania inspekcji w zakresie planowania i wykonywania preliminarza dochodów i wydatków, dokonywania rewizji dokumentalnej, kontroli gospodarki kredytami itp.),
— obsługi administracyjno-gospodarczej Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki, a w szczególności:
a) gospodarki lokalem i przydzielonymi środkami transportowymi,
b) zaopatrywania Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki w druki, materiały piśmienne i biurowe oraz gospodarcze,
d) prowadzenia kartoteki ilościowo-wartościowej, kartoteki materiałowej oraz ksiąg inwentarzowych.

§ 9

Odpowiedzialny za wykonanie Uchwały — Przewodniczący Komitetu Kultury Fizycznej i Komitetu Turystyki.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Prezydium WRN **M. Tallar**

Przewodniczący Prezydium WRN **inż. A. Mierzwiński**

Poz. 41.

UCHWAŁA Nr XX/90

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W WARSZAWIE

z dnia 1 lipca 1958 r.

w sprawie zakresu działania i organizacji wewnętrznej Wydziału Komunikacji.

Na podstawie art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 25.I.1958 o radach narodowych (Dz. U. Nr 5, poz. 16) i § 3, ust. 1, i § 4 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 kwietnia 1958 r. (Dz. U. Nr 25 poz. 103) Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie tworzy Wydział Komunikacji.

§ 1.

Zakres działania

Wydział Komunikacji P.W.R.N. kieruje sprawami regulowania zagadnień ruchu drogowego i przewozów drogowych, nadzoru nad gospodarką samochodową w województwie oraz nad gospodarką na drogach lokalnych.

§ 2.

W Wydziale Komunikacji P.W.R.N. tworzy się następujące jednostki organizacyjne:

a) Oddział Ruchu Drogowego
b) Oddział Przewozów
c) Oddział Gospodarki Samochodowej
d) Oddział Dróg Lokalnych

§ 3.

Na czele Wydziału Komunikacji stoi Kierownik Wydziału, który wydaje decyzje administracyjne w zakresie działalności Wydziału oraz kieruje pracą Wydziału.
Zastępca Kierownika Wydziału: zastępuje Kierownika Wydziału podczas jego nieobecności — koordynuje i nadzoruje pracę oddziałów w zakresie zleconym mu przez Kierownika Wydziału.
W zakresie działania poszczególnych komórek organizacyjnych ustala się następujący podział czynności:

§ 4.

Do zakresu działania Oddziałów Ruchu Drogowego należą sprawy:
1. w zakresie bezpieczeństwa i porządku ruchu drogowego a w szczególności:
2) nadzoru nad porządkiem i bezpieczeństwem ruchu drogowego oraz nad rozmieszczeniem i prawidłowością znaków drogowych, nad sygnalizacją ruchu i urządzeniami obcymi na drogach oraz współpracę w zakresie nadzoru nad ruchem drogowym z właściwymi organami M.O., a w zakresie podnoszenia bezpieczeństwa na skrzyżowaniach dróg z koleją — z właściwymi organami Kolejowymi.
3) miejscowych przepisów z zakresu porządku i bezpieczeństwa na drogach,
4) zwalczania wypadkowości na drogach i postępowania przy wypadkach drogowych,
5) zezwoleń na raidy i wyścigi samochodowe oraz urządzeń dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa ruchu na trasach przejazdów,
6) propagandy przepisów ruchu drogowego,
7) współpracę z punktu widzenia potrzeb ruchu drogowego z właściwymi organami Prezydium W.R.N. oraz wojewódzkimi zarządami dróg publicznych w sprawach budowy ulic, placów i mostów w osiedlach oraz z innymi właściwymi władzami w sprawach technicznej i sanitarnej pomocy drogowej,
8) dopuszczenia pojazdów mechanicznych do ruchu na drogach publicznych oraz nadzoru nad przeprowadzaniem badań stanu technicznego i klasyfikacji takich pojazdów,

9) nadzoru nad prowadzeniem ewidencji i rejestracji pojazdów drogowych,
10) nadzoru nad wydawaniem pozwoleń na prowadzenie pojazdów mechanicznych,
11) zezwoleń na prowadzenie kursów szkolenia kierowców, egzaminowanie kierowców oraz współpracę z właściwymi władzami i organizacjami w zakresie szkolenia kadr kierowców,
12) opłaty za egzaminy kierowców, wpłaty wynagrodzeń komisji egzaminacyjnej i prowadzenie podręcznej kasy.

Do zakresu działania Oddziału Przewozów należą sprawy:
1) zezwoleń na publiczny transport drogowy,
2) nadzoru nad przestrzeganiem przepisów przewozowych oraz lokalnych taryf przewozowych,
3) terenowej koordynacji przewozów środkami wszystkich rodzajów transportu,
4) wytycznych do rozkładów jazdy publicznej komunikacji samochodowej oraz nadzoru nad przestrzeganiem rozkładu jazdy,
5) dotyczące używania samochodów ciężarowych do przewozu osób oraz ustalania odległości przewozowych towarów,
6) masowych akcji przewozowych i świadczeń w zakresie usług transportowych,
7) współpracy z właściwymi organizacjami w zakresie turystyki samochodowej,

Do zakresu działania Oddziału Gospodarki Samochodowej należą sprawy:
1) nadzoru nad eksploatacją techniczną pojazdów samochodowych oraz nad garażami, stacjami obsługi technicznej samochodów, nad naprawczymi warsztatami samochodowymi i stacjami benzynowymi,
2) rozdzielnictwa i etatyzacji taboru samochodowego oraz ustalania obszaru używania samochodów dla przedsiębiorst i zakładów uspołecznionych, urzędów i innych organizacji państwowych w ramach uprawnień przewidzianych we właściwych przepisach,
3) inspekcji gospodarki samochodowej w państwowych i uspołecznionych jednostkach organizacyjnych oraz inspekcji pojazdów na drogach publicznych,
4) opiniowania wniosków na prowadzenie państwowych, spółdzielczych i prywatnych zakładów obsługi technicznej i napraw samochodów oraz sprawy udzielania zezwoleń na prowadzenie takich zakładów w ramach posiadanych uprawnień,
5) nadzoru nad postępowaniem ze zbędnymi pojazdami samochodowymi,

Do zakresu działania Oddziału Dróg Lokalnych należą sprawy:
1) wojewódzkich zbiorczych planów dotyczących budowy, przebudowy i utrzymania dróg i mostów lokalnych,
2) wojewódzkich zbiorczych preliminarzy budżetowych dla dróg i mostów lokalnych,
3) zlecania i zatwierdzania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla dróg i mostów lokalnych,
4) wynikające z funkcji inwestora naczelnego w stosunku do inwestycji na drogach i mostach lokalnych,
5) zbiorczego planowania i rozdzielnictwa zaopatrzenia materiałowo-technicznego dla robót na drogach i mostach lokalnych,
6) postępu technicznego na drogach i lokalnych, a w szczególności sprawy mechanizacji robót drogowych i mostowych,
7) nadzoru technicznego nad organizacją i prowadzeniem robót drogowo-mostowych oraz gospodarki maszynami i sprzętem,
8) nadzoru nad prowadzeniem księgowości oraz finansowaniem robót drogowo-mostowych,
9) nadzoru nad kamieniołomami lokalnymi, żwirowniami i innymi zakładami gospodarstw pomocniczych, prowadzonych przez rady narodowe w ramach gospodarki na drogach lokalnych,
10) instruktażu i szkolenia zawodowego personelu Wydziałów komunikacji powiatowych rad narodowych oraz służby liniowej dróg lokalnych,
11) zbiorczej sprawozdawczości w zakresie gospodarki na drogach lokalnych
12) współudziału w odbiorach robót na drogach i mostach lokalnych,
13) współzawodnictwa powiatów na odcinku gospodarki na drogach i mostach lokalnych oraz społecznych czynów drogowych,
14) współpracę z wojewódzkimi zarządami dróg publicznych w zakresie opracowywania planów budowy (przebudowy i rozbudowy) dróg państwowych i mostów na tych drogach
15) ewidencji dróg i mostów,
16) bezpieczeństwa i higieny pracy,
17) sprawy budżetu jednostkowego i zbiorczego województwa i księgowości inwestycyjnej i budżetowej w zakresie rozdz. 300 i 63,
18) całokształt sprawozdawczości finansowej,
19) kontrola działalności finansowej wydziałów komunikacji w powiatach.

§ 5.

Odpowiedzialny za wykonanie uchwały: Kierownik Wydziału Komunikacji.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Prezydium WRN **M. Tallar**	Przewodniczący Prezydium WRN **inż. A. Mierzwiński**

Poz. 42.

UCHWAŁA Nr XX/91

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W WARSZAWIE

z dnia 1 lipca 1958 r

w sprawie zakresu działania i organizacji wewnętrznej Kuratorium Okręgu Szkolnego.

Na podstawie art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5 poz. 16), § 3 ust. 1 i § 4 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 18 kwietnia 1958 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. Ust. Nr 25, poz. 103) oraz § 1 ust. 1 p. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 18 kwietnia 1958 r. w sprawie kuratoriów okręgów szkolnych i inspektoratów oświaty — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie tworzy Kuratorium Okręgu Szkolnego.

§ 1.

Kuratorium Okręgu Szkolnego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie kieruje sprawami szkół i placówek oświatowo-wychowawczych należącymi do właściwości Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej. Kuratorium organizuje i nadzoruje działalność liceów ogólnokształcących, liceów pedagogicznych, liceów pedagogicznych dla wychowawczyń przedszkoli, studiów nauczycielskich, kursów kształcenia nauczycieli, szkół zawodowych i kursów zawodowych, liceów ogólnokształcących dla pracujących, ogólnokształcących liceów korespandencyjnych, szkół i zakładów specjalnych, zakładów wychowawczych oraz pałaców młodzieży, organizuje i nadzoruje dokształcanie młodocianych od 15 do 18 roku życia, nadzoruje działalność inspektoratów oświaty i sprawuje nadzór pośredni nad podległymi im szkołami i innymi placówkami oświatowo-wychowawczymi, rozpatruje odwołania od decyzji inspektorów szkolnych, nadzoruje w zakresie unormowanym przepisami szczegółowymi szkoły i inne placówki oświatowo-wychowawcze nie prowadzone przez Ministra Oświaty z wyjątkiem szkół podległych Ministrowi Kultury i Sztuki, Ministrowi Rolnictwa i Ministrowi Zdrowia.

§ 2.

W Kuratorium Okręgu Szkolnego tworzy się następujące jednostki organizacyjne:
1. dział ogólny,
2. dział szkolnictwa ogólnokształcącego,
3. dział szkolnictwa zawodowego,
4. dział szkolnictwa specjalnego i opieki nad dzieckiem,
5. samodzielny oddział oświaty dorosłych,
6. samodzielny oddział wychowania fizycznego, przysposobienia wojskowego i wczasów,
7. samodzielny oddział osobowy.

§ 3.

1. Na czele Kuratorium Okręgu Szkolnego stoi Kurator Okręgu Szkolnego. Kurator Okręgu Szkolnego kieruje pracą Kuratorium Okręgu Szkolnego i ponosi odpowiedzialność za działalność kuratorium oraz za działalność szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych, podległych kuratorium.

Kurator Okręgu Szkolnego mianuje, przenosi i zwalnia nauczycieli bezpośrednio podległych szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych,
2. Stałym zastępcą kuratora okręgu szkolnego jest wicekurator do spraw szkolnictwa zawodowego.
Wicekurator Okręgu Szkolnego zastępuje Kuratora w razie jego nieobecności oraz koordynuje i nadzoruje pracę działów i samodzielnych oddziałów w zakresie zleconym przez Kuratora.

§ 4.

Dział ogólny.

Dzieli się na oddziały:
1. planu, budżetu i inwestycji,
2. finansowy,
3. administracyjny.

Dział ogólny Kuratorium Okręgu szkolnego załatwia następujące sprawy:
— opracowuje w porozumieniu z innymi komórkami organizacyjnymi kuratorium plany usług i zatrudnienia, inwestycji i remontów w zakresie podległych jednostek oraz zbiorcze budżety okręgu szkolnego,
— dokonuje podziału zadań planowych i kwot budżetowych między podległe jednostki,
— załatwia sprawy związane z obsługą budżetową i finansową jednostek bezpośrednio podległych z wyjątkiem spraw finansowych warsztatów szkolnych
— prowadzi prace statystyczno-sprawozdawcze w zakresie planu i budżetu,
— sprawuje nadzór nad działalnością finansową i inwestycyjno-remontową podległych jednostek oraz współdziała w nadzorowaniu wykonania planu usług i budżetu,
— załatwia sprawy związane z organizacją służby administracyjnej i gospodarczej kuratorium i w jednostkach podległych oraz sprawuje nadzór nad ich działalnością administracyjną i gospodarczą,
— załatwia sprawy zaopatrzenia kuratorium i innych podległych jednostek w artykuły gospodarcze, szkolne i uczniowskie,
— załatwia sprawy związane z zarządem nieruchomości użytkowanych przez kuratorium i jednostki podległe,
— prowadzi rejestr uchwał prezydium rady narodowej oraz komisji oświaty i opracowuje sprawozdania z ich wykonania,
— prowadzi rejestr skarg i zażaleń,
— sporządza zbiorcze plany pracy kuratorium i opracowuje sprawozdania z ich wykonania.

§ 5.

Dział szkolnictwa ogólnokształcącego

Dzieli się na:
1. referat wychowania przedszkolnego
2. oddział szkolnictwa podstawowego
3. oddział liceów ogólnokształcących
4. oddział kształcenia nauczycieli.

Dział szkolnictwa ogólnokształcącego:
— ustala dla inspektorów oświaty wytyczne w sprawie organizacji i działalności wychowawczej placówek wychowania przedszkolnego, organizacji i działalności dydaktyczno-wychowawczej szkół podstawowych, pracy opiekuńczej tych szkół i realizacji powszechności nauczania organizacji i działalności placówek wychowania pozaszkolnego,
— organizuje i nadzoruje działalność dydaktyczno-wychowawczą liceów ogólnokształcących, liceów pedagogicznych, liceów dla wychowawczyń przedszkoli, studiów nauczycielskich i internatów przy tych szkołach oraz wykonuje bezpośredni nadzór nad nauczaniem i wychowaniem w tych szkołach i internatach, nad udzielaniem młodzieży pomocy materialnej (stypendia, dożywianie itp.) oraz działalnością administracyjno-gospodarczą wymienionych szkół i internatów,
— organizuje i nadzoruje działalność pałaców młodzieży,
— organizuje i nadzoruje działalność bibliotek szkolnych i pedagogicznych oraz instruuje w sprawach ich organizacji, doboru książek i czytelnictwa,
— nadzoruje w podległych szkołach i innych placówkach oświatowo-wychowawczych stan czystości i porządku pomieszczeń oraz stan higieny osobistej uczniów i wychowanków i prowadzi działalność mającą na celu polepszenie tego stanu rzeczy,
— w ramach określonych przepisami szczególnymi organizuje i sprawuje nadzór nad wychowaniem w przedszkolach prowadzonych przez zakłady pracy i instytucje społeczne,
— opracowuje wnioski w sprawie rozwoju i poprawy sieci szkół podstawowych i innych placówek oświatowo-wychowawczych,
— współdziała z właściwymi komórkami organizacyjnymi w zapewnianiu podległym szkołom i placówkom kadrowych, materialnych i sanitarno-higienicznych warunków pracy
— instruuje inspektoraty oświaty i nadzoruje ich działalność w zakresie wychowania przedszkolnego, szkolnictwa podstawowego, powszechności nauczania, placówek wychowania pozaszkolnego oraz innych zadań powierzonych inspektoratom.

§ 6.

Dział szkolnictwa zawodowego

Dzieli się na oddziały:
1. oddział szkół zawodowych
2. oddział szkół rolniczych
3. oddział warsztatów
4. inspektorat BHP.

Dział szkolnictwa zawodowego:
— organizuje i nadzoruje działalność dydaktyczno-wychowawczą szkół i kursów zawodowych podległych Ministerstwu Oświaty,
— organizuje i nadzoruje działalność szkoleniowo-produkcyjną warsztatów szkolnych oraz załatwia sprawy związane z obsługą finansową warsztatów szkolnych,
— nadzoruje gospodarkę remontową maszyn i urządzeń warsztatowych,
— załatwia sprawy zaopatrzenia warsztatów szkolnych oraz zbytu produkcji tych warsztatów,
— współpracuje z odpowiednimi resortami, instytucjami gospodarczymi i zakładami pracy w okręgu w sprawach ustalania zapotrzebowania na kadry zawodowe, sposobu kształcenia tych kadr oraz zapewnienia szkołom warunków kadrowych, materialnych i techniczno-naukowych,
— współpracuje z ogranami zatrudnienia i zakładami pracy w sprawach zatrudnienia absolwentów szkół zawodowych i bada przydatność zawodową absolwentów szkół zawodowych w zakładach pracy,
— sprawuje nadzór pedagogiczny nad szkołami i kursami zawodowymi innych resortów z wyjątkiem szkolnictwa podległego Ministrowi Kultury i Sztuki, Ministrowi Rolnictwa i Ministrowi Zdrowia,
— wykonuje nadzór nad szkołami i kursami zawodowymi niepaństwowymi,
— przeprowadza weryfikację świadectw szkół i kursów zawodowych,
— organizuje i nadzoruje prace służb BHP,
— nadzoruje w podległych szkołach i innych placówkach oświatowo-wychowawczych stan higieny, porządku i gospodarności i podejmuje odpowiednią działalność dla podniesienia ich poziomu w tych placówkach,
— współdziała z właściwymi komórkami organizacyjnymi kuratorium w ustalaniu sieci szkół i kursów zawodowych, inwestycji tych szkół i kursów, przyjęć do szkół i kursów zawodowych oraz w zapewnieniu podległym szkołom zawodowym właściwej obsady kadrowej i warunków materialnych.

§ 7.

Dział szkolnictwa specjalnego i opieki nad dzieckiem

Dzieli się na oddziały:
1. oddział szkół specjalnych
2. oddział opieki nad dzieckiem
— organizuje i nadzoruje działalność dydaktyczną oraz wychowawczą i opiekuńczą szkół i zakładów specjalnych, zakładów wychowawczych, domów dziecka i innych form opieki nad dzieckiem,
— nadzoruje stan higieny, porządku i gospodarności w tych placówkach oraz podejmuje odpowiednią działalność dla podniesienia ich poziomu w tej dziedzinie,
— prowadzi badanie potrzeb w zakresie opieki nad dziećmi i młodzieżą, czuwa nad prawidłowością selekcji i kierowania dzieci wymagających specjalnej opieki i specjalnego kształcenia, współdziała z właściwymi komórkami organizacyjnymi w zapewnieniu podległym placówkom odpowiednich kadr, materialnych warunków pracy i opieki higieniczno-lekarskiej,
— współdziała z właściwymi instytucjami prowadzącymi działalność wychowawczo-opiekuńczą w organizowaniu i nadzorowaniu opieki nad dziećmi w rodzinie i opieki otwartej,
— instruuje inspektoraty oświaty i nadzoruje ich działalność w zakresie opieki nad dzieckiem,

— współdziała w organizowaniu przedszkoli i szkół w placówkach leczniczych Ministerstwa Zdrowia i sprawuje nadzór pedagogiczny nad tymi przedszkolami i szkołami,

§ 8.

Samodzielny Oddział Oświaty Dorosłych

— organizuje i nadzoruje działalność dydaktyczno-wychowawczą szkół podstawowych dla pracujących, liceów ogólnokształcących dla pracujących, korespondencyjnych liceów ogólnokształcących, kursów ogólnokształcących, uniwersytetów powszechnych, uniwersytetów ludowych i innych ogólnokształcących placówek oświaty dorosłych oraz sprawuje bezpośredni nadzór nad liceami ogólnokształcącymi dla pracujących, korespondencyjnymi liceami ogólnokształcącymi, uniwersytetami powszechnymi i uniwersytetami ludowymi,

— współdziała z właściwymi komórkami organizacyjnymi w zapewnianiu podległym szkołom, kursom, uniwersytetom powszechnym i ludowym oraz innym placówkom oświaty dorosłych kadrowych i materialnych warunków pracy,

— nadzoruje w podległych szkołach i innych placówkach oświatowo-wychowawczych stan higieny, porządku i gospodarności i podejmuje odpowiednią działalność dla podniesienia ich poziomu w tych placówkach,

— instruuje inspektoraty oświaty i nadzoruje ich działalność w zakresie oświaty dorosłych,

— współdziała z masowymi organizacjami społecznymi i towarzystwami kulturalno-oświatowymi w zakresie oświaty dorosłych.

§ 9.

Samodzielny oddział wychowania fizycznego, przysposobienia wojskowego i wczasów:

— organizuje działalność szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych w dziedzinie wychowania fizycznego, sportu, krajoznawstwa i turystyki oraz przysposobienia wojskowego,

— sprawuje nadzor nad tą działalnością przy współudziale właściwych komórek organizacyjnych kuratorium,

— organizuje wczasy letnie dla dzieci i młodzieży szkolnej zgodnie z wytycznymi Pełnomocnika Rządu do spraw tej akcji, kieruje działalnością domów wczasów dziecięcych oraz sprawuje nadzór nad działalnością szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych w zakresie wczasów dla dzieci i młodzieży, nadzoruje w podległych szkołach i innych placówkach oświatowo-wychowawczych stan higieny, porządku i gospodarności i podejmuje odpowiednią działalność dla podniesienia ich poziomu w tych placówkach,

— współdziała z właściwymi komórkami organizacyjnymi i instytucjami w zapewnianiu kadrowych i materialnych warunków pracy w dziedzinie wychowania fizycznego, sportu, krajoznawstwa i turystyki, przysposobienia wojskowego oraz wczasów dla dzieci i młodzieży,

— instruuje inspektoraty oświaty i nadzoruje ich działalność w zakresie wychowania fizycznego, sportu, krajoznawstwa i turystyki oraz wczasów dla dzieci i młodzieży.

§ 10.

Samodzielny oddział osobowy:

— załatwia w porozumieniu lub na podstawie wniosków właściwych komorek organizacyjnych kuratorium sprawy osobowe pracowników inspektoratów oświaty z wyjątkiem inspektora szkolnego i jego zastępcy oraz nauczycieli i innych pracowników bezpośrednio podległych szkół i placówek oświatowo-wychowawczych,

— załatwia odwołania, skargi i zażalenia w sprawach osobowych pracowników administracji szkolnej i nauczycieli z wyłączeniem spraw, w których ocena pracy nauczyciela ma decydujące znaczenie,

— załatwia w porozumieniu z właściwymi komórkami organizacyjnymi kuratorium sprawy związane z zatrudnieniem absolwentów zakładów kształcenia nauczycieli,

— załatwia sprawy odznaczeń państwowych,

— załatwia sprawy związane z wymiarem uposażeń, ze świadczeniami socjalnymi na rzecz pracowników podległych jednostek, sprawy emerytalne oraz sprawy z zakresu odpowiedzialności dyscyplinarnej pracowników.

— nadzoruje i instruuje inspektoraty oświaty i podległe placówki w sprawach objętych zakresem działania oddziału,

— przygotowuje wnioski w sprawie mianowania i odwołania inspektorów szkolnych prezydiów powiatowych i miejskich rad narodowych.

§ 11.

Przy Kuratorze Okręgu Szkolnego działa kolegium jako organ opiniodawczy i doradczy.

Do zakresu działania kolegium należy analizowanie i omawianie najważniejszych spraw dydaktycznych, wychowawczych i organizacyjnych szkolnictwa w okręgu i przedstawianie w tych sprawach wniosków.

W skład kolegium wchodzą:
kurator,
wicekurator,
naczelnicy działów i kierownicy samodzielnych oddziałów.

Przewodniczącym kolegium jest kurator okręgu szkolnego. Na posiedzenia kolegium kurator okręgu szkolnego zaprasza przewodniczącego Zarządu Okręgu Związku Nauczycielstwa Polskiego. W zależności od tematyki obrad kurator zaprasza również na posiedzenia kolegium innych pracowników kuratorium i w miarę potrzeby przedstawicieli zainteresowanych organizacji, instytucji lub urzędów. Kolegium zwołuje kurator z własnej inicjatywy lub na wniosek dwóch członków kolegium.

§ 12.

Odpowiedzialny za wykonaie uchwały: Kurator Okręgu Szkolnego.

§ 13.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Prezydium WRN **M. Tallar**	Przewodniczący Prezydium WRN **inż. A. Mierzwiński**

Poz. 43

UCHWAŁA Nr XX/93

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W WARSZAWIE

z dnia 1 lipca 1958 r.

w sprawie zakresu działania i organizacji wewnętrznej Komisji Cen.

Na podstawie art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5 poz. 16) — oraz § 3 ust. 1 i § 4 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 kwietnia 1958 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. U. Nr 25 poz. 103) — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie tworzy Komisję Cen.

§ 1.

Do zakresu działania Komisji Cen należą sprawy ustalenia cen, opłat i stawek taryfowych z wytycznymi i w zakresie zleconym przez Radę Ministrów, Prezesa Rady Ministrów i Państwową Komisję Cen.

§ 2.

Ustala się następującą organizację wewnętrzną Komisji Cen:
1. referat cen artykułów rolnych i spożywczych,
2. referat cen artykułów przemysłowych,
3. referat opłat i stawek taryfowych.

§ 3.

Na czele Komisji stoi przewodniczący, który kieruje jej pracą:

1. Decyzje w sprawie ustalania cen, opłat i stawek taryfowych wydaje Kolegium, przewodniczący komisji lub z jego upoważnienia zastępca.

2. Zakres spraw, w których decyzje o ustaleniu cen wydane są na podstawie uchwały kolegium komisji określa zarządzenie Nr 38 Prezesa Państwowej Komisji Cen z dnia 19 grudnia 1955 r.

3. W skład Kolegium Komisji wchodzą:
a) Przewodniczący Komisji i jego zastępca,
b) członkowie (względnie ich zastępcy),
c) przedstawiciele (względnie ich zastępcy) zainteresowanych jednostek zaproszeni przez przewodniczącego komisji, w przypadku rozpatrywania przez Komisję spraw, związanych z zakresem działalności tych jednostek.

4. Kolegium przewodniczy przewodniczący Komisji lub jego zastępca.
5. Decyzje Kolegium zapadają większością głosów, w przypadku równości głosów decyduje głos przewodniczącego.
6. W przypadkach zastrzeżonych przez Przewodniczącego Państwowej Komisji Cen ustalenie ceny (wydanie decyzji cenowej) przez Komisję winno nastąpić po uzyskaniu opinii rzeczoznawców.

§ 4.

Do zakresu działania referatu cen art. roln. i spożywczych należą sprawy:
— opracowywanie przez starszego instruktora w zakresie zleconych wniosków o ustalenie cen detalicznych, zaopatrzeniowych i skupu,
— opracowywanie wniosków na komisję odwołań od ustalonych cen,
— analizy kosztów własnych artykułów, dla których komisja ustaliła ceny,
— opracowywanie w zakresie zleconym wniosków o ustalenie cen i opłat dla zakładów żywienia zbiorowego,
— nadzoru nad stosowaniem cen wolnorynkowych i analizą kształtowania się cen wolnorynkowych artykułów rolno-spożywczych,
— opracowywanie wniosków w zakresie cen artykułów rolnych i spożywczych.

§ 5.

Do zakresu referatu cen art. przem. należą:
— opracowywanie przez starszego instruktora wniosków w zakresie zleconym cen artykułów przemysłowych,
— opracowywanie wniosków w zakresie zleconym cen artykułów przemysłowych wytwarzanych przez przedsiębiorstwa podległe radom narodowym, przedsiębiorstwa spółdzielcze, nieuspołecznione oraz rzemiosło, przeznaczonych do:
a) zbytu w detalicznej sieci obrotu handlowego,
b) na cele zaopatrzeniowe i inwestycyjne,
— analizy kosztów własnych artykułów dla których Komisja ustaliła ceny,
misja ustala ceny,
— opracowywanie wniosków na Komisje w sprawie odwołań od ustalonych cen,
— organizacji kontroli przestrzegania ustalonych cen przez przedsiębiorstwa produkcyjne drobnej wytworczości,
— ustalenia cen porównywalnych na artykuły produkcji spółdzielczej.

§ 6.

Do zakresu referatu opłat i stawek taryfowych należą sprawy:
— opracowywanie przez starszego instruktora w zakresie zleconym wniosków o ustaleniu opłat za usługi przemysłowe, budowlane i nieprzemysłowe,
— analizy kosztów własnych w zakładach i punktach usługowych spółdzielczych i rzemieślniczych,
— zbieranie i oceny materiałów do cenników ustalonych centralnie,
— wnioskowanie w zakresie zmian aktualnie obowiązujących cenników,
— organizacji kontroli przestrzegania ustalonych cenników przez punkty usługowe,
— opracowywanie w zakresie zleconym wniosków o ustalenie stawek taryfowych.

§ 7.

Odpowiedzialny za wykonanie uchwały: Przewodniczący Komisji Cen.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Prezydium WRN
M. Tallar

Przewodniczący Prezydium WRN
inż. A. Mierzwiński

Poz. 44

ORZECZENIA Nr 109 DO 113

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W WARSZAWIE

z dnia 27.VI.1958 r.

o uznaniu za pomniki przyrody.

Na podstawie art. art. 1, 11, 12 i 18 ustawy z dnia 7 kwietnia 1949 r. o ochronie przyrody (Dz. U.R.P. Nr 25, poz. 180) uznaje się za podlegające ochronie jako pomniki przyrody:

1. Dąb Szypułkowy o obw. na wys. 1,3 m — 420 cm i wys. ok. 25 m, oraz Wiąz szypułkowy o obw. na wys. 1,3 m — 533 cm i wys. ok. 30 m, znajdujące się na terenie parku:
w miejscowości: Obory
gromady: Słomczyn
województwa: Warszawskiego
stanowiące własność Skarbu Państwa (Min. Rolnictwa), będące w posiadaniu i pod zarządem Związku Literatów Polskich.
2. Dąb szypułkowy o obw. na wys. 1,3 — 300 cm i wys. ok. 18 m, znajdujący się na terenie:
lasu Wspólnoty Leśnej Osady Kamieńczyk — oddz. 16 h.
miejscowości: Kamieńczyk n/Bugiem
gromady: Kamieńczyk n/Bugiem
powiatu: Wyszków
województwa: Warszawskiego
stanowiący własność oraz będący w posiadaniu i pod zarządem wspólnoty Leśnej Osady Kamieńczyk.
3. Lipa drobnolistna o obw. na wys. 1,3 m — 628 cm, wys. ok. 22 m, znajdująca się na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Literatów Polskich,
w miejscowości: Obory (w ogrodzie warzywnym w odl. 10 m od drogi Obory-Jeziorna)
gromady: Słomczyn
powiatu: Piaseczno
województwa: Warszawskiego
stanowiącą własność Skarbu Państwa (Min. Rolnictwa), będące w posiadaniu i pod zarządem Związku Literatów Polskich.

Dąb szypułkowy o obw. na wys. 1,3 m — 373 cm i wys. ok. 17 m, znajdujący się na terenie:
Lasu Wspólnoty Leśnej Osady Kamieńczyk — oddz. 23 d.
miejscowości: Kamieńczyk n/Bugiem
gromady: Kamieńczyk n/Bugiem
powiatu: Wyszków
województwa: Warszawskiego
stanowiący własność oraz będący w posiadaniu i pod zarządem Wspólnoty Leśnej Osady Kamieńczyk.

5. Dąb szypułkowy o obw. na wys. 1,3 m — 400 cm i wys. ok. 1,8 m, znajdujący się na terenie:
lasu Wspólnoty Leśnej Oosady Kamieńczyk — oddz. 17 c.
miejscowości: Kamieńczyk n/Bugiem
gromady: Kamieńczyk n/Bugiem
powiatu: Wyszków
województwa: Warszawskiego
stanowiący własność oraz będący w posiadaniu i pod zarządem Wspólnoty Leśnej Osady Kamieńczyk.

Ochrona w/w przedmiotów polega na wprowadzeniu następujących ograniczeń:
zabronione jest: 1. wycięcie, niszczenie lub uszkadzanie drzew
2. zrywanie pączków, kwiatów, owoców i liści
3. nacinanie drzew, rycie napisów i znaków
4. umieszczanie tablic, napisów i znaków
5. zanieczyszczanie terenu w pobliżu drzew i wzniecanie ognia
6. wchodzenie na drzewa.

Za wykroczenia przeciwko wprowadzonym ograniczeniom będą stosowane kary przewidziane w art. art 28—30 i 32 ustawy z dnia 7 kwietnia 1949 r. o ochronie przyrody z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 15 grudnia 1951 r. o orzecznictwie karno-administracyjnym.

Ze względu na interes publiczny orzeczenie niniejsze jest natychmiast wykonalne.

Od powyższego orzeczenia służy prawo odwołania do Ministra Leśnictwa i P. D. za pośrednictwem Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie, w terminie 14-dniowym, licząc od dnia następnego po doręczeniu orzeczenia.

Podpisał
Za Prezydium Rady Narodowej
(—) M. Tallar
Sekretarz Prezydium

Adres Redakcji i Administracji: Warszawa, Filtrowa 57

Prenumerata: roczna ze skorowidzem 18 zł, półroczna bez skorowidza 10 zł. Ogłoszenia i prenumeratę przyjmuje Administracja wydawnictwa.
Wpłaty — Narodowy Bank Polski, Oddział Miejski VII w Warszawie, konto 1531/95 251/1.

Cena zł 5,70

Drukarnia Akcydensowa, W-wa, 1950. Zam. 888 z dnia 4.VII 58 r. Podpisano do druku dnia 31.VII.58 r. Druk ukończono dn. 4.VIII.58 r. Obj. 2¼ ark. Pap. druk. sat. kl. VIII. A1 60 g. A-15.

ODBIORCA: